

別記様式 (第3条関係)

上越市地方産業育成資金借入申込書

年 月 日

(宛先) 上 越 市 長

申込者：所在地
名称
代表者氏名
電話番号

印

次のとおり上越市地方産業育成資金の融資を申し込みます。

| | | | | | | |
|------|--|------|--------------|--|--|--|
| 申込金額 | 円 | 借入期間 | か月 | 返済方法 | <input type="checkbox"/> 元利均等返済 <input type="checkbox"/> 元金均等返済 (当初据置 月) | |
| 資金使途 | <input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 設備資金 ※ 具体的な使途を記入してください。 | | 借入時期 | 年 月 日 頃 | | |
| | | | 新潟県信用保証協会の利用 | <input type="checkbox"/> 利用する。 (<input type="checkbox"/> 内諾済 <input type="checkbox"/> 協議中 <input type="checkbox"/> 協議予定) <input type="checkbox"/> 利用しない。 | | |
| 資本金 | 千円 | 営業経歴 | 創業年月： | 年 月 | 申込金融機関名 | |
| | ※法人のみ記入してください。 | | 主な経歴： | (担当者：) | | |
| 業種 | | | ※ 受付印 | | | |
| 取扱品目 | | | | | | |
| 従業員数 | 家族従業者 | 人 | ※ 決裁： 年 月 日 | | | |
| | 雇用者 | 人 | | | | |
| | 計 | 人 | | | | |

※注意事項

- ・太線枠内を記入してください。また、裏面も記入してください。
- ・運転資金と設備資金の両方を申し込む場合は、別々に申込書を提出してください。
- ・申請書提出から決定まで概ね5日を要するため、余裕をもって申請してください。

○ 申込者の業況

金額単位：千円

| | 直近期の決算の状況 (年 月期) | 前期の決算の状況 (年 月期) | 主要売上先 |
|----------|----------------------|---------------------|-------|
| 売上高 | | | |
| 売上総利益 | | | |
| 営業利益 | | | |
| 経常利益 | | | 主要仕入先 |
| 税引前当期純利益 | | | |
| 当期純利益 | | | |
| 繰越利益剰余金 | | | |
| 減価償却費 | | | |

○ 上越市制度資金の利用状況（申込日現在）

| 制度資金名 | 当初借入日 | 当初借入額 | 借入残高 | 金融機関名 | 備考 |
|-------|-------|-------|------|-------|----|
| 資金 | 年 月 日 | 円 | 円 | | |
| 資金 | 年 月 日 | 円 | 円 | | |
| 資金 | 年 月 日 | 円 | 円 | | |
| 資金 | 年 月 日 | 円 | 円 | | |
| 資金 | 年 月 日 | 円 | 円 | | |

※ 本件申込に係る融資を受ける前に期日前償還を行う場合は、備考欄にその旨を記入してください。

○ 市税の納税状況の調査承諾書（市税の未納がある場合、制度融資は利用できません）

| |
|---|
| <p>融資の審査のため、産業振興課の職員が市税の納税状況を確認することを承諾します。</p> <p style="text-align: center;">所在地</p> <p style="text-align: center;">フリガナ 名 称</p> <p style="text-align: center;">フリガナ 代表者氏名</p> <p style="text-align: right;">(印)</p> |
|---|

（上越市暴力団の排除の推進に関する条例に基づく暴力団の排除のための誓約）

- (1) 資金を暴力団の活動に使用しません。
- (2) 資金の使用により暴力団に対し利益を供与することはありません。
- (3) (1)又は(2)に反する場合は、融資を受けた資金を返還することを承諾します。

□ 上記について誓約します。（□にレ点を記入してください。）

○ 添付書類

- ・ 上越市制度資金に係る審査結果
- ・ 直近期の決算書
- ・ 試算表（直近の決算月から6月以上経過している場合に限る。）
- ・ 資金の使途及び金額を確認することができる見積書、カタログ、図面等（設備資金の場合に限る。）
- ・ その他市長が指定する書類

※ 申請書、添付書類記載事項及び貸付けの審査で得た個人情報、本件融資に関する業務以外には使用しません。