

# 会 議 録

## 1 会議名

平成 30 年度第 12 回春日区地域協議会

## 2 議題（公開・非公開の別）

### (1) 地域活動支援事業について（公開）

- ① 採択方針等の決定事項の確認
- ② 応募の手引き（募集要項）、別紙確認
- ③ 事業採択までの今後の予定

### (2) 自主的審議事項について（公開）

## 3 開催日時

平成 31 年 2 月 15 日（金）午後 6 時 30 分から午後 7 時 30 分まで

## 4 開催場所

上越市市民プラザ 第 2 会議室

## 5 傍聴人の数

1 人

## 6 非公開の理由

なし

## 7 出席した者（傍聴人を除く。）氏名（敬称略）

・委員：今井 孝、大竹明德（副会長）、渋谷 俊（副会長）、田沢 浩、谷 健一  
野澤武憲、藤田晴子、星野 剛、吉田幸造（会長）、鷺澤和省

（欠席 10 人）

・事務局：中部まちづくりセンター 本間センター長、野口係長、田中主事

## 8 発言の内容（要旨）

### 【野口係長】

- ・会議の開会を宣言
- ・上越市地域自治区の設置に関する条例第8条第2項の規定により、委員の半数以上の出席を確認、成立を報告
- ・上越市地域自治区の設置に関する条例第8条第1項の規定により、会長が議長を務めることを報告

**【吉田会長】**

- ・ 会議録の確認：鷺澤委員に依頼

**【鷺澤委員】**

議題に入る前に確認したいことがある。本日の地域協議会は20人いる協議会委員の内、出席は10人である。市地域協議会の設置に関する条例では委員の半数の出席で会議が成立するとなっている。今日、10人の出席でも会議は成立するが、この出席状況について正副会長としてはどのように考えているのか聞かせてほしい。

**【吉田会長】**

欠席者が多いことについては、正副会長でも懸念している。この時期はインフルエンザも流行っており、本日の欠席者の中にも体調不良で欠席の委員がいる。ただ、会議自体は成立するため、出席した委員で地域協議会を進めていかなければならないと思っている。

議題に戻る。次第2 議題「(1) 地域活動支援事業について」に入る。「①採択方針等の決定事項の確認」、「②応募の手引き（募集要項）、別紙の確認」、「③事業採択までの今後の予定」について、事務局より一括で説明を受け、その後に質疑応答の時間をとる。では、事務局より説明を求める。

**【野口係長】**

- ・ 資料No.1、参考資料①・②、当日配布資料①・②により説明

**【吉田会長】**

今の説明に質疑を求める。

**【星野委員】**

消費税率が上がった場合、提案事業が執行出来ない状況にならないためのアドバイスが必要であると思うがどうか。

**【野口係長】**

ご指摘の通りである。そのため、募集要項にその旨が分かる記載をしたいと考えている。備品などを購入するタイミングにもよるとは思うが、増税となった場合に備えて、消費税10パーセントでの見積もりを依頼してほしい等の但し書きをすべきと考えている。記載する内容について意見等があれば、この場で決定してほしい。あるいは、その文言を正副会長に一任してもらえるのであれば、事務局にてたたき台を作成し正副会長で確認して確定させたいと考えているがいかがか。

**【谷委員】**

消費税の増税はいつ頃か。

**【吉田会長】**

10月の予定である。

**【谷委員】**

10月であれば事業の目途はついていて、増税を含めて計画を立てていると思う。10月以前に終了する事業であれば問題はないが、増税に注意しながら計画を立てたほうがよいと思う。

**【鷺澤委員】**

10月に増税されるかはまだ分からないが、「増税を配慮した経費の積算をお願いする」と言った文言を付け加えればよいと思う。その文言については事務局で調整して良いと考える。

**【吉田会長】**

事務局にて事業提案書を受け付ける際や事前説明会にて、その助言をしながら対応してはどうか。

**【野口係長】**

受付等の際にも確認するが、募集要項にもその旨をしっかりと記載した方がよいと考える。

**【鷺澤委員】**

参考資料②の「共通質問」の質問欄に該当する項目の四角にチェックを入れる箇所がある。説明文の中に「どちらかにチェックを入れる」と言った注意書きの記載があったほうが良いと思う。記載があったほうが丁寧な気がする。

**【野口係長】**

承知した。

**【吉田会長】**

他に意見はあるか。

(発言なし)

先ほどの説明にあったスケジュールを確認してほしい。事務局が用意した当日配布資料①には、募集から審査採択までのスケジュールのたたき台が示されている。一方、出来る限り早めに交付決定を行ってほしいとの町内会長からの要望などから、前回の

協議会では「改めて検討したら良い」との意見があった。本日はこのたたき台を基に、工夫できる日程や手順について意見を求め、最後に全体で調整していきたいと考えている。提案や意見のある委員の発言を求める。

**【今井委員】**

日程については、本日は出席委員が半数しかいないことと、先の予定は分からないため、たたき台のとおりで決定して良いと考えている。

次に、先ほど事務局の説明にあった採点票と減額シートを同時に進めることについては、平成30年度の追加募集の際は何の問題もなかった。また、順位の逆転については、採点結果一覧表は参考とすると決定しているため、審査・採択は採点結果に捉われずに早く進められると考えている。

**【吉田会長】**

では、たたき台の日程としてよいか。

(「よし」の声)

決定した日程に沿って審査採択を進めていくので、委員は全員出席を基本とし日程の確保を願う。

**【野口係長】**

資料に記載されている日程で地域協議会を開催する。会場については決定次第追って連絡する。

**【吉田会長】**

以上で、次第2 議題「(1) 地域活動支援事業について」を終了する。

次に、次第2 議題「(2) 自主的審議事項について」に入る。本日の審議の進め方について事務局より説明を求める。

**【野口係長】**

- ・本日の審議の進め方について説明

**【吉田会長】**

今の説明に質疑を求める。

**【谷委員】**

福祉分科会から各委員の机上に資料を配布したが、3月5日（火）に意見交換会を開催する。知らない情報やデータが出てくるとも考えられるため、所属する分科会に関わらず、参加できる委員は参加してほしい。

**【吉田会長】**

では、協議会閉会後にそれぞれの分科会を開催してほしい。以上で、次第2 議題「(2) 自主的審議事項について」を終了する。

次に「3 その他」の「(1) 次回開催日と内容」について、事務局に説明を求める。

**【野口係長】**

- ・ 次回の協議会について説明

**【吉田会長】**

- ・ 次回の協議会：4月10日（水）午後6時30分から 上越市市民プラザ 第4会議室
- ・ 内容：① 年間スケジュールの確認  
② 自主的審議（分科会による審議・全体会）

以上で「(1) 次回の開催日の確認」を終了する。「(2) その他」について、委員より何かあるか。

**【田沢委員】**

新年度の協議に入っているが、先程から話が出ているように欠席者が多い状況の中で満足な審議を進めて行けるのか不安である。かと言って、毎回の出席を強制することも出来ない。そのため、本日や前回の協議会で出た意見等を踏まえ、正副会長から委員の出席への協力を得られるように努めてほしいと考えているがどうか。

**【吉田会長】**

正副会長から全ての委員に対し、参加を依頼する通知を出したい。

**【谷委員】**

次回の地域協議会は4月10日であり、大分先の話である。協議会の開催間近に今一度通知を出した方が良くと思う。福祉分科会では事前に開催文書を発送し、間近にも再度文書を発送している。その結果、最近では全員参加するようになった。忘れていることもあると思うため、再度の通知をお願いしたい。

**【吉田会長】**

これから、新年度の地域活動支援事業の審査も開始される。また、自主的審議の協議も終盤になって来ている。それらを含めて、各委員に通知を出したい。

**【野口係長】**

事務局から、平成31年度地域活動支援事業事前説明会実施計画について報告する。

- ・ 資料2、参考資料③に基づき報告

- ・事前説明会：3月8日（金）午後6時30分から 市民プラザ第3会議室
- ・周知方法：2月15日発行 地域協議会だよりの全戸配布  
各団体代表者に開催通知を送付

**【吉田会長】**

今の報告に質疑を求める。

**（発言なし）**

- ・会議の閉会を宣言

9 問合せ先

自治・市民環境部 自治・地域振興課 中部まちづくりセンター

TEL：025-526-1690（直通）

E-mail：chubu-machi@city.joetsu.lg.jp

10 その他

別添の会議資料もあわせてご覧ください。