

< 記入例 >

請 求 書

(宛先) 上 越 市 長
(上越ものづくり振興センター)

請求年月日の日付は記入しないでください。

請求年月日：令和 年 月 日

(債権者番号：)

- ・スタンプ印（シャチハタ）は使用しないでください。
- ・請求印は代表者印に限ります。法人の場合は法人印、代表者印の両方を押印してください。

所在地（住所）：上越市土橋●●番地

代表者名は役職、肩書きも含めて記入してください。

事業所名 および 代表者名（氏名）
株式会社●●
代表取締役 ●●●●



下記のとおり請求します。

| | | | |
|---|----------------------|--------|----|
| 請求金額 | 請求書番号 | | |
| 請求金額欄は記入不要です。 (内容を審査後、市で記入します) | | | |
| 月日 | 内 訳 | 数量(単位) | 金額 |
| / | 上越市中小企業者チャレンジ応援事業補助金 | 1 式 | |
| / | | | |
| / | | | |
| 【注意！】 訂正がある場合は、修正液・修正テープは使用せず、取り消し線を引いて、請求印による訂正印を押してください。 | | | |
| / | | | |

- ・支店名は、通帳に記載されている口座開設支店名を記入してください。
- ・ゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙を1枚めくった下の欄に、「振込用の支店名（漢数字3文字）と口座番号（7ケタ）」が表記されていますので、それを記入してください。

*上記請求金額の口座振込を希望される場合は、下欄にご記入ください。

| | | | | | | |
|-------------|-------------------|---------------|-----------------------|---|---|---|
| 口 座 振 替 依 頼 | | | | | | |
| 金融機関名 | ●●● | 支店名 | ●● | | | |
| 預金種目 | 普通・当座 | 口座番号 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| フリガナ | カシガイヤ ●● | ダイョウリマリヤ ●●●● | 5 | 6 | 7 | |
| 口座名義 | 株式会社●● 代表取締役 ●●●● | | 口座名義のフリガナは必ず記入してください。 | | | |

- 注7) 請求者の口座以外へは振込できません。
- 注8) 口座名義（カナ）等は通帳等を確認の上、正確に記入してください。
- 注9) 口座振込の郵便による通知はいたしません。
- 注10) 口座振込の確認は預金通帳をお願いします。（支払課名と金額が記帳されます。）
- 注11) 振込内容の照会は支払課へお願いします。
- 注12) 債権者番号の記入がある場合は、口座振替依頼欄の記入は不要です。この場合、登録口座への振込となります。

記入しないでください。

市
処
理
欄

支出命令票整理No. 検収年月日 令和 年 月 日 確認者印 印