

令和3年度 第1回大島区地域協議会 次第

日 時：令和3年4月28日（水）

午後2時から

場 所：大島就業改善センター

3階 大会議室

1 開 会

2 報 告

(1) 大島区における主な事業について

資料No. 1

(2) 大島区行事予定について

資料No. 2

3 協 議

(1) 上越市地域活動支援事業（大島区）

資料No. 3-1

提案事業と今後の予定について

資料No. 3-2

4 その他

(1) 第2回地域協議会の開催日について

【開催日：___月___日、開催時間：___時から】

(2) その他

5 閉 会

令和3年度 大島区における主な事業

(単位：千円)

事業	課名	予算額
【総務・地域振興グループ所管事業】		
1 大島区地域情報化推進事業	総務管理課	3,860
・平成21年度に整備した大島区の情報通信基盤施設を適正に維持管理する。		
2 大島コミュニティプラザ管理運営費	自治・地域振興課	9,980
・大島コミュニティプラザ利用者のため、施設を適正に維持管理する。		
3 鉄道駅舎等管理運営費	自治・地域振興課	2,011
・鉄道利用者の利便性向上のため、ほくほく大島駅の管理を行う。		
4 消防施設管理費	危機管理課	2,023
・消防車両の修繕及び車検並びに施設の維持管理を行う。		
5 大島区地域振興事業	自治・地域振興課	894
○おおしま夏まつり補助金 (704) ・市民が運営委員会を組織し、まつりを開催することで、地域の連帯感の醸成や活性化を図る。 ○大島音楽祭補助金 (190) ・音楽祭を開催し、音楽に触れ合うことで、地域の活性化や音楽文化の振興や啓発を図る。		
【市民生活・福祉グループ所管事業】		
6 大島保育園通園バスの運行	保育課	3,447
○保育園児の通園のために専用車両を運行し、登降園時における園児の安全確保と保護者の負担軽減を図る。 ・大島まちづくり振興会へ運行業務を業務委託 ・運行台数：1台（運転員及び添乗員各1人従事） ・利用者負担 児童一人2,500円/月 片道利用1,250円/月		
7 老人クラブ助成事業	高齢者支援課	364
○会員同士の交流を深め、高齢者の生きがいと健康づくりの増進を図るため、老人クラブの活動を支援する。 ・単位老人クラブ補助金年額＝活動割3,500円×活動月数＋会員数割450円×会員数		

(単位：千円)

事業	課名	予算額
8 敬老会	高齢者支援課	695
<p>○長年地域に貢献してきた高齢者へ、市と地域が感謝の意を表し、長寿を祝福するとともに、敬老会を実施することで、地域と参加者同士の交流や高齢者の閉じこもり予防を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大島まちづくり振興会へ敬老会開催業務を業務委託 ・委託料単価：対象者一人当たり1,300円 		
9 生きがいと健康づくり推進事業	高齢者支援課	60
<p>○高齢者若がえりの集い</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スポーツを通じて健康維持と高齢者の交流を図り、生きがいづくりに寄与する。 ・大島区老人クラブ連合会と連携して開催 <p>○シニアゲートボール大会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ゲートボール大会を通じて、高齢者の健康の維持や交流、生きがいづくりに寄与する。 ・大島区老人クラブ連合会に大会運営業務を業務委託 		
10 地域支え合い事業	高齢者支援課	3,809
<p>○高齢者の介護予防、地域における自立した生活、心身の健康の保持を図るために必要な支援を行うことにより、地域において介護予防の重要性を啓発するとともに高齢者の支え合い体制を構築する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大島まちづくり振興会へ地域支え合いサービス事業を業務委託 ・委託内容：協議体会議、大島さわやかサロン運営、サロン等送迎車運転業務、介護予防教室等 		
11 大島保健センターの管理運営	健康づくり推進課	22
<ul style="list-style-type: none"> ・大島保健センター構内維持管理のための除草委託 		
12 大島診療所の管理運営	健康づくり推進課	33,140
<p>○大島診療所を継続して開設することにより大島区における地域医療を確保し、地域住民の健康保持・増進及び医療不安の軽減を図る。（予算額は施設の運営費）</p>		
【産業グループ所管事業】		
13 大島区農村公園管理運営費	農林水産整備課	1,210
<p>○安全で快適な公園環境を維持するため、農村公園（7か所）の維持管理を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設管理報償費 (不動尊公園、ほくら公園、仁上ほたる公園、仁上多目的広場、大島多目的広場、棚岡多目的広場、菖蒲西多目的広場) ・光熱水費、浄化槽管理委託料 		
14 大島区農村地区多目的集会所管理運営費	農村振興課	4,300
<p>○地域コミュニティ活動を通じて地域連帯感を醸成し、活力ある農村地域社会の形成に資するための拠点施設として設置された地区センター（4施設）の管理運営を行う。 (大島生活改善センター、大島旭農村環境改善センター、菖蒲農村環境改善センター、大島若者交流館)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設修繕費（大島生活改善センター本屋軒裏修繕） ・指定管理者施設管理運営業務委託料 		

(単位：千円)

事業	課名	予算額
15 中山間地域等活性化対策事業 ○中山間地域農地の持つ多面的機能の発揮、耕作放棄の拡大防止を図るとともに、集落間連携による農地保全と担い手育成を推進し、中山間地域農業の振興を図る。 ・中山間地域等直接支払交付金（R2年度取組実績：集落協定6団体、面積335.7ha）	農村振興課	72,671
16 大島ゆきわり荘管理運営費 ○地元農林産物の加工体験や集会、創作活動、研修等の交流活動を通じて、市民の文化活動の醸成を図る場である大島ゆきわり荘の管理運営を行う。 ・施設管理委託料等	農村振興課	2,054
17 大島農業実習交流センター管理運営費 ○公益財団法人大島農業振興公社の安定的な生産力を維持することにより、中山間地域農業の振興を図る。 ・施設修繕費（園芸用温室周辺通路舗装修繕、事務室エアコン修繕）	農村振興課	3,071
18 大島区都市・農村交流促進事業 ○豊かな自然資源や美しい里山の景観と伝統文化を有効利用し、都市住民の多様なニーズに応じた農業体験と交流を通じて、地域農産物の生産拡大や有利販売を促進するとともに、農村地域の活性化を図る。 ・大島ふるさと農園維持管理委託（貸付可能区画34区画）	農村振興課	1,045
19 菖蒲高原緑地休養広場管理運営費 ○都市住民のふるさと志向、農村志向といったニーズに応え交流人口の拡大を図るため、豊かな自然景観と農林業を組み合わせた自然とのふれあいの場としてコテージ等の管理運営を行う。 ・指定管理者施設管理運営業務委託等	農林水産整備課	5,698
20 市民の森管理運営費（あさひの里田麦ぶなの森園） ○体験交流の拠点である「あさひの里」の付帯施設であるぶなの森園内の施設設備を適正に維持管理することにより、自然観察等を安全かつ円滑にできるようにする。 ・ぶなの森園維持管理業務委託等	農林水産整備課	878
21 やすらぎの森大島管理運営費 ○施設管理を地元住民が組織する管理組合に業務委託し、施設の適正な維持管理に努める。 ・やすらぎの森大島維持管理業務委託等	農林水産整備課	226
22 大島庄屋の家管理運営費 ○豊かな自然と日本の原風景、中山間地域に暮らす人々の「なりわい」を生かした「体験型観光」の受け入れを推進することにより、都市部の住民と地域の住民との交流を促進し、民泊等の受け入れを含めて地域の全体の活性化を図る。 ・大島庄屋の家管理運営業務委託等	施設経営管理室	22,064

(単位：千円)

事 業	課 名	予算額
23 大島区農業用施設等維持管理費	農林水産整備課	1,135
<p>○農道の適正な管理と機能維持により、利用者の安全確保と災害発生防止に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農免農道修繕費（三竹沢線舗装修繕、西菖蒲線側溝蓋修繕） ・農道等春先除雪委託（6路線 L=10.55km） ・農業農村整備支援用原材料（菖蒲西）…農道舗装 		
24 大島区既設林道維持管理事業	農林水産整備課	8,919
<p>○林道の適正な管理と機能維持により、利用者の安全確保と災害発生防止に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・林道菱ヶ岳3号線菖蒲橋詳細設計業務委託 ・林道除草業務委託（菱ヶ岳2号線他） ・林道側溝清掃業務委託 ・林道春先除雪業務委託（牛ヶ鼻浦田線、菖蒲線他4路線） 		
25 商業振興支援事業（大島やまざくら管理運営業務）	産業政策課	4,854
<p>○大島区内の商店数の減少を補い、高齢者をはじめとする住民の買い物利便性を確保する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大島やまざくら管理運営委託等 		
【建設グループ所管事業】		
26 大島区道路維持費	道 路 課	20,348
<p>○市道パトロール及び市民からの通報等により発見した道路施設の損傷箇所の修繕を行うとともに、必要な除草等の実施により一般交通に支障を及ぼさないよう市道の維持管理を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設管理・道路草刈等業務委託 ・側溝及び舗装等の修繕工事 ・道路維持補修用資材（生コンクリート支給） 		
27 除雪費	道路課雪対策室	138,497
<p>○冬期間の市民の安全・安心及び民生の安定と産業基盤の強化を図るため市道の除雪を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市道除排雪委託（R2 車道L=33.28km 除雪機械N=22台） 		
28 大島区砂防事業費	河川海岸砂防課	202
<p>○新潟県の地すべり巡視員制度に基づき、区内2箇所の地すべり危険区域において2名の地すべり巡視員を配置し、巡視活動を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地すべり巡視員による巡視（地すべり防止区域 上達地区、蓮野地区） 		

(単位：千円)

事業	課名	予算額
【教育・文化グループ所管事業】		
29 大島区スクールバス等運行事業	学校教育課	15,778
<p>○児童・生徒の通学の利便と安全を確保するとともに、区内を定期的に運行し一般乗客を混乗させることにより、区内全域の交通手段を確保する。</p> <p>・スクールバス運行業務委託等</p>		
30 大島地区公民館事業	公民館	376
<p>○一人ひとりが楽しく生きがいのある充実した人生を過ごせるように学習機会の場を提供する。</p> <p>・趣味・教養講座、青少年活動事業、家庭教育支援講座、4分館事業等</p>		
31 大島地区公民館の管理運営	公民館	9,495
<p>○社会教育の推進、生涯学習活動の拠点として市民一人ひとりが健康で生きがいのある充実した人生を送られるように、公民館の利便性と安全性の向上を図りながら管理運営する。</p> <p>・エアコン電源盤取替工事</p> <p>・1階図書室エアコン取替工事</p> <p>・2階和室エアコン取替工事</p>		
32 体育施設の管理運営（大島多目的ホール）	スポーツ推進課	6,182
<p>○スポーツ・レクリエーション活動の場として、多くの市民が気軽に安心して利用できるよう大島多目的ホールを管理運営する。</p> <p>・網戸入替工事</p>		
33 学校体育施設開放事業（大島小学校プール）	スポーツ推進課	430
<p>○夏休み期間中に大島小学校プールを開放し、青少年の健全育成及び地域スポーツ等の活動を支援することにより、市民の健康と体力の増進を図る。</p>		
34 大島中学校ナイター設備撤去工事	スポーツ推進課	14,740
<p>○設備の老朽化に伴う今後の対応について、利用団体との意見交換や利用状況等に基づき、大島区地域協議会への諮問、答申を経て、令和2年3月末をもって設備を廃止したことから、解体撤去する。</p>		
35 大島地域生涯学習センターの管理運営	社会教育課	603
<p>○地域における生涯学習及び生涯スポーツを推進することにより、市民一人ひとりが健康で生きがいのある充実した人生を送られるように、安全で効率的な管理運営を行う。</p>		

令和3年度 大島区行事予定表

資料No.2

月	日	曜	行事名	会場	対象
4	6	火	中学校1学期始業式	中学校	中学生
	6	火	小学校1学期始業式	小学校	小学生
	6	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
	7	水	中学校入学式	中学校	中学生
	7	水	小学校入学式	小学校	小学生
	9	金	中学校自転車教室	中学校	中学生
	13	火	狂犬病予防集合注射	区内5会場	愛犬
	16	金	大島区町内会長連絡協議会・生活環境協議会 理事会	公民館	理事
5	14	金	育児相談会	若者交流会館	市民
	16	日	姫川水防訓練	上越市寺島	消防団員
	21	金	献血	公民館	市民
	22	土	小学校運動会	大島小グラウンド	小学生
6	1	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
	6	日	大島方面隊ナイター講習	ふれあい館	消防団員
	7	月	レディース検診	ふれあい館	市民・
	15	火	中学校地区陸上大会		中学生
	16	水	中学校地区陸上大会		中学生
	25	金	中学校地区陸上大会決勝		中学生
	26	土	中学校地区陸上大会決勝		中学生
	27	日	上越市消防点検	春日野駐車場	消防団員
6月下旬			あぜ道ほたる・夢灯り※開催未定	仁上・石橋町内会	市民
7	1	木	大島区集団健診	ふれあい館	市民
	1	木	小学校「5・6年生」修学旅行（～2日）		小学生
	2	金	大島区集団健診（午前のみ）	ふれあい館	市民
	2	金	中学校通信陸上大会		中学生
	3	土	中学校通信陸上大会		中学生
	7	水	大島区戦没者追悼法要	竹林寺	遺族

月	日	曜	行事名	会場	対象
7	9	金	育児相談会	若者交流会館	市民
	14	水	大島区高齢者若がえりの集い(スポーツ大会)《予定》	ふれあい館	市民
	17	土	中学校新潟県総合体育大会		中学生
	18	日	中学校新潟県総合体育大会		中学生
	21	水	小・中学校1学期終業式	小・中学校	小・中学生
	24	土	菖蒲市 ※開催未定	念宗寺	市民
	25	日	おおしま夏祭り	ふれあい館	市民
	26	月	小学校夏季休業(7月26日~8月26日)	小学校	小学生
	26	月	中学校夏季休業(7月26日~8月25日)	中学校	中学生
8	1	日	小学校PTAプール開放(~31日まで)		
	3	火	中学校北信越陸上大会	富山県	中学生
	3	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
	20	金	大島区シニアゲートボール大会《予定》	大島地域生涯学習センター	区在住 60歳以上愛好家
	26	木	中学校2学期始業式	中学校	中学生
	27	金	小学校2学期始業式	小学校	小学生
	29	日	上越市総合防災訓練	コミプラ・公民館 ほか	市民
9	2	木	巡回オンブズパーソン	コミュニティプラザ	市民
	3	金	育児相談会	若者交流会館	市民
	4	土	中学校体育祭	中学校	中学生
	5	日	大島区敬老会	ふれあい館	高齢者
	10	金	中学校新人陸上大会		中学生
	29	水	小学校市親善陸上大会		小学生
10	2	土	保育園運動会	保育園	園児・保護者
	5	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
	13	水	小学校地区陸上大会		小学生
	16	土	小学校文化祭・大島音楽祭・大島きらきらフェスティバル	小学校・ふれあい館	市民
	21	木	行政・人権擁護合同相談会	若者交流会館	市民
11	2	火	小学校マラソン大会		小学生
	5	金	育児相談会	若者交流会館	市民

月	日	曜	行事名	会場	対象
12	4	土	保育園発表会	保育園	園児・保護者
	7	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
	23	木	小学校2学期終業式	小学校	小学生
	24	金	中学校2学期終業式	中学校	中学生
	24	金	小学校冬季休業開始（12/24～1/6）	小学校	小学生
	25	土	中学校冬季休業開始（12/25～1/6）	中学校	中学生
1	7	金	育児相談会	若者交流会館	市民
	7	金	小・中学校3学期始業式	小・中学校	小・中学生
	9	日	上越市消防出初式	文化会館	消防団員
	16	日	大島区新春祝賀会	公民館	市民
2	1	火	行政相談	コミュニティプラザ	市民
3	3	木	中学校公立高校一般入試		中学3年生
	4	金	中学校公立高校独自入試		中学3年生
	4	金	育児相談会	若者交流会館	市民
	7	月	中学校卒業式	中学校	中学生
	11	金	中学校公立高校入試発表		中学生
	18	金	中学校3学期終業式（1・2年生）	中学校	中学生
	23	水	小学校3学期終業式	小学校	小学生
	24	木	小学校卒業式	小学校	小学生
	25	金	小学校離任式	小学校	小学生
	28	月	保育園卒園式	保育園	卒園児・保護者
	28	月	中学校離任式	中学校	中学生

令和3年度 上越市地域活動支援事業(大島区) 提案事業一覧

資料No. 3-1

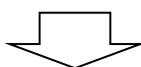
No.	提出日	事業の名称	団体等の名称	複数の区に提案している場合、他の区名	事業費等(単位:千円)		事業の概要	実施時期	備考
					事業費	補助希望額			
1	4月26日	ふるさと・ふれあい交流事業	熊田町内会	-	638	630	お盆期間中に交流会(花火打ち上げ及び写真展)を実施し、町内会の住民のほか、集落出身者や子ども達の参加を募る。また、写真、町内会の活動、交流会そして花火の打ち上げの模様を収めた「思い出アルバム」を作製し、関係者に配布することにより、町内会内のつながりや支え合いを深め、集落外居住者との“つながりの輪”の継続と強化を図るほか、集落の維持が困難に陥った場合の不安や課題等について、世代や居住地を超えて検討する場とする。	R.3.8.16(交流会) R.3.12末(思い出アルバム)の作製、配布)	
2	4月21日	細越夏まつりの維持・継続事業	細越町内会	-	1,518	1,518	伝統行事である夏祭りで使用する神輿が老朽化したため修繕し、子供達とも一緒に練り歩くなど、地域住民が一体となって祭りを盛り上げることにより、地域行事の継承、後継者の育成、地域の活性化を図る。	R3.7~R3.8	提案書の内容を確認中
3	4月26日	薬師の利活用を目的とするコンテンツの企画運営及び整備事業	細越平生会	-	2,000	1,954	上越市の「地域の宝」に認定された薬師山道について、前年度に引き続き登山道の整備を行う。また、3つのコンテンツ事業(「(仮称)薬師山道アートプロジェクト」、「(仮称)薬師サウナプロジェクト」、「(仮称)薬師 雪フェスプロジェクト」)や交流活動等を実施することにより、地域資源の掘り起こしや交流人口の増加につなげる。	R3.5~R4.3	提案書の内容を確認中
4	4月26日	田麦ぶなの森園来訪促進PR事業	里山イノベーション研究会	-	1,060	660	田麦ぶなの森園のPR動画を作製、会員のSNS等による発信やホームページの作製により、ぶなの森園の“存在”と“魅力”を多くの人に知ってもらい、利用者の増加につなげる。	R3.5~R4.2	提案書の内容を確認中
5	4月26日	大島地区活性化ビジョンの実現に向けた視察研修事業	大島地区振興協議会	-	136	131	社会環境が大きく変化の中で地域コミュニティの再生を図るために大島地区活性化ビジョンを策定した。未来につなげる持続可能なふるさとづくりの一步とするため、先進地である魚沼市の「ものずき村」を視察する。	R3.6~R3.12	提案書の内容を確認中
6	-	上越市指定文化財「板山不動尊」伝承事業	板山町内会	-	600	600	上越市指定文化財である「板山不動尊」の看板を作製するほか、地域の伝統行事である「十日夜」を実施することにより、交流の場を維持し、地域資源を守る。	R3.6~R3.10	団体が提案書を作成中
7	-	大島区魅力発見! 景観・いきいき写真コンクール	大島まちづくり振興会	-	110	100	令和2年度から引き続き「景観・いきいき写真コンクール」を開催し、作品をコミュニティプラザに展示するほか、まちづくり振興会のホームページに掲載することにより、大島区のさらなる魅力を発信し、発信する。	R3.7~R4.1	団体が提案書を作成中
8	-	ジュニアバレーボールの普及及び青少年健全育成事業	安塚大島レッドウィングス	安塚区	211	196 (うち大島区分 96)	体験教室を開催し、バレーボールの普及と保護者等の支援者の確保及び子どもたちの支援者を通じ地域との関わりを深め、長年使用しているユニフォームや応用の横断幕を更新することにより、一体感の醸成や子供たちのモチベーションやスキルアップを図る。また、バレーボールを通じ、礼儀、コミュニケーション能力、考える力の育成など、子供たちの心身ともに健全な育成を図る。	R3.4~R4.3	団体が提案書を作成中
配分額 (単位:千円)		4,900	合計 (単位:千円)		6,273	5,689	配分額と補助希望額の合計との差額 (単位:千円)		789

※備考に「提案書の内容を確認中」または「団体が提案書を作成中」と記載している事業については、今後、提案事業の概要や事業費等が変更になる場合があります。

令和3年度 大島区地域協議会における 地域活動支援事業の審査の手順について

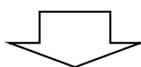
1 審査依頼

- ・採択すべき事業を選定し、補助金額を決定
- ・支援事業の実施に当たり配慮すべき点等、付帯意見の有無
- ・不採択とした提案事業についての理由



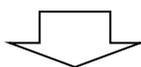
2 プレゼンテーション

- ・提案団体ごとにプレゼンテーション等を実施
 - 現場のある提案事業は、現地にて提案団体による事業内容についての説明と質疑応答
 - 現場を伴わない事業の提案団体による事業の内容についての説明と質疑応答



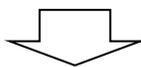
3 グループ討議（3グループ、1グループ4人）

- ・地域活動支援事業の目的と合致しているか
- ・優先採択方針に適合しているか
- ・共通審査基準（公益性、必要性、実現性、参加性、発展性）について
- ・補助希望額の妥当性 など
- ・グループの代表者は、グループ討議の意見を記載し、事務局へ提出



4 個人審査の実施

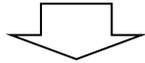
- ・自身のグループ討議の意見等を参考に採点票に記入
- ・提案団体代表者が委員であった場合、関係する提案の採点を行わない



5 全体審査

(事務局が採点票をもとに集計、グループ討議意見集約後)

- ・採点結果及びグループ討議での意見の報告
- ・各提案事業の採択、不採択の決定

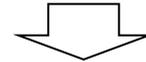
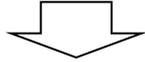


採択する事業

- ・補助金額を決定
- ・提案団体への付帯意見を決定

不採択とする事業

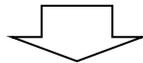
- ・不採択とした理由を決定



6 追加募集実施の有無

(補助金額の総額が配分額に満たない場合)

- ・追加募集の有無を決定



7 審査結果の報告

- ・地域協議会長から総合事務所長に審査結果を報告

< 住所 >
< 氏名 > 様

上越市長 村山 秀幸
(新型コロナウイルスワクチン接種事務室)

新型コロナウイルスワクチンの集団接種について（お知らせ）

ワクチン接種の会場・日時等をお知らせします。十分な体調管理のうえお越してください。

記

会 場	< 接種会場 >	接種券番号 1234567890
接 種 日	1回目 ○月○日 ()	2回目 ○月○日 ()
受付時間	午前○時○分 から 午後○時○分	

※受付時間は、1回目・2回目とも同じです。
※会場が混雑するため、必ず指定の受付時間内にお越してください。

**この日時・会場で
集団接種を受ける**

市への連絡は不要です

同封の「注意事項等について」をご覧ください。指定の日時に会場へお越してください。

※会場の駐車台数に限りがあるため、可能な限り相乗りや徒歩等でお越してください。

※接種会場まで路線バス等を利用される方は、同封の「バスの利用について」をご覧ください。

接種日を変更したい

5月12日(水)まで

下記の「変更可能な接種日程」の中から、確認の上、同封の「注意事項等について」の問い合わせ先まで連絡をしてください。また、市ホームページ専用フォームからでも申請できます。

※1回目、2回目のどちらかでも都合がつかない場合は変更が必要です。

※会場は原則変更できません。

集団接種を受けない

5月10日(月)まで

同封のはがきに必要事項を記入の上、期日までに投函してください。

※ワクチンを無駄にしないため集団接種を受けない場合は、必ずお知らせください。

※コールセンター、各区総合事務所、市ホームページでの連絡も可能です。



○変更可能な接種日程（※時間は市が指定させていただきます）

会 場		1回目	2回目
ア	浦川原体育館	5月29日(土)	6月19日(土)
イ		5月30日(日)	6月20日(日)
ウ			
エ			

集団接種の注意事項等について

1 指定の日時・会場で接種を受ける方

(1) 接種当日の持ち物

- | | |
|----------------|-------------------------|
| ① 接種券 | ※シールをはがさずに、そのままお持ちください |
| ② 予診票 | ※事前に必要事項を記入してお持ちください |
| ③ 身分証明書 | 運転免許証や健康保険証、マイナンバーカードなど |
- ※①～③が全てそろっていないと、接種を受けられない場合があります。

(2) 注意事項

【当日の服装等】

- ・上着の下に半そでのシャツを着るなど、肩を出しやすい服装としてください。
- ・会場では、手指の消毒、マスクの着用など感染予防をお願いします。

【持病や治療中の病気がある方】

- ・接種の可否について主治医に事前に確認のうえ、お越してください。
- ・主治医の許可がない場合は、接種を受けられない場合があります。

【1回目の接種を受けられなかった方】

- ・体調不良等により1回目の接種を受けられなかった方は、指定された2回目の接種を受けることができませんので、コールセンターに改めて予約をお願いします。

【ワクチンの安全性や副反応の心配など、医学的・専門的な相談】

- ・国又は県のコールセンターにご相談ください。
 - ・当日は限られた時間内に多くの方の接種を行うため、医師が相談に十分な時間をとることができない場合があります。皆さまのご理解とご協力をお願いします。
- ワクチンの副反応の心配や接種後のアナフィラキシー等に関すること
新潟県新型コロナワクチン医療健康相談センター（電話 025-385-7762）
- ワクチンの安全性・有効性に関すること
厚生労働省新型コロナワクチンコールセンター（電話 0120-761770）

2 問い合わせ先

日程を変更したい方や接種を受けない方、その他ご不明な点がある場合は、こちらにご連絡ください。集団接種の当日は、土曜・日曜日も開設します。接種会場への問い合わせはご遠慮ください。間違い電話が大変多くなっていますので、お確かめのうえ、おかけください。

上越市新型コロナワクチンコールセンター

電話 **025-520-8870**

電話 **025-526-4382**

月曜日から金曜日の午前9時から午後5時まで（祝日を除く）

※5月3日～5日の祝日は、開設します

※集団接種の当日は、土曜・日曜日も開設します

- ・市ホームページ「新型コロナワクチン接種」ページのメールフォーム
- ・各区総合事務所

集団接種当日の流れ

1 受付時間内に会場に入ってください

- ・ 持ち物：接種券、予診票（事前に記入してください）、身分証明書
- ・ 服装：肩を出しやすい半そでシャツなどの服装でお越してください。
気候に応じて上着をはおるなど調整してください。

2 受付

- ・ 接種券、予診票、身分証明書を提出し、受付を行います。

3 予診票の記載内容を確認します

- ・ 記載漏れの有無や、かかりつけ医への相談結果をお聞きします。

4 医師の問診

- ・ 当日の体調やかかりつけ医への相談結果などに基づき、ワクチン接種が可能であるかを医師が判断します。
- ・ 当日は限られた時間内に多くの方の接種を行うため、医師が相談に十分な時間をとることができない場合があります。相談がある方は事前に国又は県のコールセンターに相談ください。

5 ワクチン接種

- ・ 看護師がワクチンを接種します。

6 健康観察（15分）

- ・ 接種後は、体調不良がないか、15分程度の健康観察を行います。
- ・ 具合が悪い場合は、近くの職員にお声がけください。看護師や医師が対応いたします。

7 接種済証交付

- ・ 接種済証を交付します。
- ・ 2回目の予診票をお渡しします。（1回目のみ）

8 接種終了

※会場では、職員が誘導し、ご案内いたします。

集団接種におけるバスの利用について

1 路線バス（乗合タクシー含む）及び市営バスを利用する場合

別紙のバス利用券を切り取って必要事項を記入し、バスを降車する際、整理券と一緒に運転手さんに渡してください。

(1) 注意事項

- ・バス利用券は 65歳以上の市民を対象とした新型コロナワクチン集団接種を受けるため、接種会場まで路線バスを利用する場合に限り、使用できます。それ以外には使用できません。
- ・バスに乗車する前に、あらかじめバス利用券の必要事項を記入してください。
- ・バス利用券は、集団接種会場への行き帰り共に使用できます。
- ・バスの乗り換えがある場合は、その都度バス利用券を使用してください。その場合、接種会場職員にその旨をお伝えいただければ、追加のバス利用券をお渡しします。

2 接種会場までの専用バスを利用する場合

13区及び谷浜・桑取区については、集団接種会場までの専用バスの運行を計画しています。

上記にお住まいの方で、専用バスの乗車を希望される方は、同封のはがきに必要事項を記入の上、5月10日（月曜日）までに投函してください。各区総合事務所又はワクチンコールセンターでお申込みいただくことも可能です。

専用バスの運行エリア（予定）	集団接種会場
安塚区、浦川原区、大島区	浦川原体育館
柿崎区、大潟区	柿崎区コミュニティプラザ (柿崎区総合事務所)
頸城区、大潟区、吉川区	ユートピアくびき希望館
牧区、中郷区、板倉区、清里区	板倉農業者トレーニングセンター
三和区、名立区、谷浜・桑取区	上越総合病院

(1) 注意事項

- ・13区又は谷浜・桑取区にお住まいの方で、他の交通手段の確保が困難な場合に、お申込みください。
- ・バスの乗車時間、乗車場所については、利用希望を取りまとめたうえで、別途ご案内します。
- ・各区総合事務所等で、別のバスに乗り換えて接種会場まで向かう場合があります。
- ・専用バスに乗り合いとなるため、接種会場等での待ち時間が長くなる場合が予想されます。あらかじめご了承くださいますようお願いいたします。

ハガキ

新型コロナワクチン集団接種を

希望しない ※該当する場合に○で囲む

ワクチンを無駄にしないため、接種を希望しない場合は、必ずお知らせください

理由は ※該当するものを○で囲む。

- ・医療機関の個別接種を受ける
- ・ワクチン接種を希望しない

 専用バスの利用を 

希望する ※希望する場合に○で囲む

バスの乗車時間、場所は別途連絡します

区専用

住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

同封の個人情報保護シールを貼り、下記の期日までに投函してください。切手は不要です。

(5月10日(月)までに投函)