

# 令和4年度 第1回清里区地域協議会次第

日 時：令和4年4月28日（木）

午後3時～

場 所：清里区総合事務所 第3会議室

## 1 開 会

## 2 会長あいさつ

## 3 所長あいさつ

## 4 報告事項

- (1) 令和4年度清里区総合事務所の職員体制について 資料 1-1、1-2
- (2) 令和4年度関連予算について 資料 2
- (3) 地域自治推進プロジェクト及び令和4年度の地域協議会の取組等について 配布資料 1

## 5 協議事項

- (1) 令和4年度地域活動支援事業について
  - ① 提案事業の状況について 資料 3-1
  - ② 今後の日程について 資料 3-2
  - ③ 清里区への配分額を超過した場合の対応について 配布資料 2

## 6 その 他

- (1) 令和4年度第2回清里区地域協議会の開催（案）について
  - 日時：令和4年5月19日（木）午後1時30分から
  - 会場：清里コミュニティプラザ 多目的ホール
- (2) 令和4年度第3回清里区地域協議会の開催（案）について
  - 日時：令和4年5月26日（木）午後3時から
  - 会場：清里区総合事務所 第3会議室

## 7 閉 会

## 令和 4 年度清里区総合事務所職員 体制

| 所属                           |                     | 職名          | 氏 名     | 前所属      |
|------------------------------|---------------------|-------------|---------|----------|
| 清里区総合事務所長<br>兼 教育委員会清里区分室長   |                     |             | 佐 藤 信 二 | 頸城区総合事務所 |
| 清里区総合事務所次長<br>兼 総務・地域振興グループ長 |                     |             | 浅 野 裕 子 |          |
| 市民生活・福祉グループ長<br>兼 教育・文化グループ長 |                     |             | 西 山 春 三 |          |
| 総務・<br>地域振興<br>グループ          | 総務班                 | 班 長         | 吉 田 智 之 | 中郷区総合事務所 |
|                              |                     | 主 任         | 大 島 佑 介 |          |
|                              |                     | 主 任         | 馬 場 純 子 |          |
|                              | 地域振興班               | 班 長         | 竹 下 順 子 |          |
|                              |                     | 主 査         | 田 村 一 江 |          |
|                              |                     | 地域おこし協力隊    | 高 木 桂   |          |
|                              |                     | 集落づくり推進員    | 小 林 俊 彦 |          |
|                              | 産業建設業務<br>窓口班       | 班 長         | 保 高 陽 一 |          |
|                              |                     | 副主任         | 近 藤 宏 一 |          |
|                              | 市民生活<br>・福祉<br>グループ | 税・市民生活<br>班 | 班 長     | 本 名 正 幸  |
| 副主任                          |                     |             | 上 原 一 夫 |          |
| 会計年度任用職員                     |                     |             | 飯 田 美 佐 |          |
| 福祉班                          |                     | 班 長         | 早 川 由美子 |          |
|                              |                     | 保健師         | 笠 原 萌菜美 | 健康づくり推進課 |
|                              |                     | 主 事         | 瀧 澤 真 琴 |          |
| 教育・文化<br>グループ                | 教育・文化班              | 班 長         | 春 谷 正 明 | 大島区総合事務所 |
|                              |                     | 副主任         | 渡 辺 和 文 | 板倉区総合事務所 |
|                              |                     | 公民館主事       | 勝 山 雅 子 |          |

## 令和 4 年度転出職員

| 前所属・職名              |        | 氏 名     | 新所属       |
|---------------------|--------|---------|-----------|
| 清里区総合事務所長           |        | 保 倉 政 博 | 契 約 検 査 課 |
| 市民生活<br>・福祉<br>グループ | 福 祉 班  | 橋 詰 賢 二 | 板倉区総合事務所  |
|                     |        | 布 施 幸 子 | 大島区総合事務所  |
|                     |        | 加 藤 敦 子 | 健康づくり推進課  |
| 教育・文化<br>グループ       | 教育・文化班 | 板 垣 誠   | スポーツ推進課   |
|                     |        | 武 藤 克 一 | 退 職       |



## 令和4年度関連予算について

## 清里区総合事務所

|  |                        |
|--|------------------------|
| ◆ 清里生活支援ハウスの管理運営（新たな指定管理者による管理）                          | 8,490千円                |
| ◆ 敬老会の実施委託、老人クラブへの助成                                     | 1,504千円                |
| ◆ シニアゲートボール・シニア冬季スポーツ大会の運營業務委託                           | 150千円                  |
| ◆ 地域支え合い事業の委託  | 4,260千円                |
| ◆ 通園バス運營業業   | 2,216千円                |
| ◆ 市営バスの適切な運行   | 10,639千円               |
| ◆ 交通安全の推進、防犯灯等の適正管理、防犯組合による啓発活動                          | —                      |
| ◆ 安全で安心な道路管理（計画的施設管理委託、道路修繕工事等）                          | 39,115千円               |
| ◆ 除雪体制の整備、消融雪施設の修繕、管理                                    | 164,348千円              |
| ◆ ほ場整備事業の支援（経営体育成基盤整備事業）                                 | 5,809千円                |
| ◆ 中山間地域農業の振興<br>（中山間地域等直接支払交付金、棚田地域振興活動加算）               | 69,230千円               |
| ◆ ICTを活用した営農推進に向けた中山間地域の通信環境整備（情報通信環境整備対策事業）【新規】※調査・試験委託 | 3,579千円                |
| ◆ ビレッジプラン2030による地域農業、集落の維持・振興への支援                        | —                      |
| ◆ 坊ヶ池周辺施設を活用した地域活性化の取組支援                                 | —                      |
| ◆ 楡池農業振興会の活動支援   | —                      |
| ◆ 特定地域づくり事業協同組合の取組への支援【新規】                               | 8,965千円                |
| ◆ 地域おこし協力隊の活動支援による楡池地区の振興                                | 4,670千円                |
| ◆ 集落づくり推進員の巡回活動による地域との連携                                 | —                      |
| ◆ 地域協議会の活性化  | 303千円                  |
| ◆ 住民の自主的活動の促進（地域活動支援事業）                                  | 5,200千円                |
| ◆ 清里区地域振興事業の推進<br>（きよさと夏祭り、荒牧城址狼煙上げへの補助金など）              | 1,100千円                |
| ◆ 清里コミュニティプラザの管理運営（コロナ対策強化）【拡充】                          | 17,022千円（内、コロナ対策356千円） |
| ◆ 清里区スクールバスの運行（スクールバス更新）                                 | 22,944千円（17,050千円）     |
| ◆ 上越清里星のふるさと館の管理運営                                       | 9,043千円                |
| ◆ 楡池地域生涯学習センターの管理運営（グラウンド擁壁改修工事）                         | 3,228千円（1,940千円）       |
| ◆ 清里区体育施設の管理運営（中学校屋外運動場照明設備撤去工事）                         | 25,717千円（12,826千円）     |
| ◆ 清里地区公民館事業、各種活動支援（補助金）                                  | 447千円                  |
| ◆ 清里区青少年育成会議による青少年の健全育成                                  | —                      |
| ◆ 第14回えちご・くびき野100kmマラソンの企画運営【新規】                         | —                      |

## 令和4年度 清里区地域活動支援事業集計表

(単位:円)

| No  | 事業名                                | 提案団体            | 提案事業       |                 |         | 概要  |
|-----|------------------------------------|-----------------|------------|-----------------|---------|---|
|     |                                    |                 | 事業費<br>a   | 補助金<br>希望額<br>b | 補助<br>率 |   |
| 1   | 白看板城址周辺のイワカガミ群生地養生及びササユリの保全管理事業    | 荒牧狼煙を上げる会       | 350,400    | 350,000         | 99.9%   | 白看板城址周辺のイワカガミの生育環境の整備を進めるため立木の間引きを行うとともに、自生するササユリの保全管理を行い、白看板城址一帯の景観づくりと自然環境の保全を図る。   |
| 2   | 歴史コロコロ(すごろく・絵本・加美芝居)事業             | 星ふる清里会          | 814,160    | 814,000         | 100.0%  | 50音歴史地の体験型すごろくを制作し、高齢者サロンや区の文化祭等で実演することで、清里区の景勝地や歴史を学びながらストレス発散やコミュニケーションづくりを図る。また、公演活動に使用する新作の加美芝居や絵本を制作し子どもたちとの交流や高齢者施設への訪問活動、他団体との交流を図る。   |
| 3   | スターフェスティバル2022とくしりんプラネタリウム映像作品制作事業 | 天文指導協力員会        | 760,081    | 760,000         | 100.0%  | スターフェスティバルを開催し、天文講演会やコンサート、絵本の読み聞かせなどを実施する。また、年間を通じた天文工作や天体観望会を開催するほか、櫛池隕石のマスコットキャラクター「くしりん」が登場して星座や天体を紹介するプラネタリウムの映像作品を制作上映することにより、櫛池隕石の科学的価値や歴史的意義を周知するとともに、上越清里星のふるさと館の魅力発信と地域活性化、青少年の健全育成を図る。 |
| 4   | 支え合いの輪を広げる事業                       | 清里区住民福祉会        | 245,240    | 200,000         | 81.6%   | 高齢者の交通安全と健康増進をテーマにした講演会や、地域高齢者サロン参加者を対象にした歴史・文化施設への見学会を開催し、交流を深めるほか、事業を通じてボランティアを育成する。また、一人暮らしや高齢者世帯で希望のあった人を対象として月2回程度買い物支援を行う。  |
| 5   | 清里交通安全啓発事業                         | 上越交通安全協会清里支部    | 137,500    | 137,000         | 99.6%   | 櫛池隕石のマスコットキャラクター「くしりん」を活用した交通安全広報用のマグネットシートを作成し、NPO法人清里まちづくり振興会が所有する小型ワゴン車に貼り付けて交通安全意識の啓発を図る。   |
| 6   | まちづくり活動機能強化事業                      | NPO法人清里まちづくり振興会 | 4,129,260  | 1,000,000       | 24.2%   | 多機能装備を備えたワゴン車を購入し、まちづくり振興会が行う「青少年健全育成のための支援事業」や「地域の健康や福祉向上のための企画・運営事業」において活用する。   |
| 7   | 坊ヶ池湖畔活性化事業                         | きよさと観光交流協会      | 506,274    | 500,000         | 98.8%   | 動物、植物、天文などの専門家を坊ヶ池湖畔に招致し、定期的な観察等の調査活動を行い、データを蓄積しデータベース化するとともに、散策マップを作成し区内全世帯へ配布するほか、坊ヶ池湖畔の散策資料として活用する。また、秋の恒例イベントとなっている清里そば祭りを開催し、そばの直食・販売と農産物直売市を開催する。   |
| 8   | ビュー京ヶ岳運営管理事業                       | (一社)櫛池農業振興会     | 2,096,896  | 1,900,000       | 90.6%   | 坊ヶ池湖畔来訪者の休憩・拠り所と市民交流活動の拠点としてビュー京ヶ岳を運営管理し、カフェ営業やイベントの開催、各種団体・グループ、町内会等の研修・交流に活用する。   |
| 9   | 地域の宝「櫛池の大杉」保全管理事業                  | 上中條町内会          | 334,240    | 334,000         | 99.9%   | 地域の宝として認定された「櫛池の大杉」の管理保全に取り組むほか、大杉周辺の歩道(歩行路)を整備する。  |
| 合 計 |                                    |                 | 9,374,051  | 5,995,000       |         |   |
|     |                                    |                 | 補助金<br>配当額 | 5,200,000       |         |   |
|     |                                    |                 | 補助金<br>超過額 | 795,000         | 115.3%  | 執行率   |

## 令和4年度上越市地域活動支援事業に係る日程(案)

## &lt;日 程&gt;

- |                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| 1 事業提案書受付                   | 4月1日(日)～4月25日(月)   |
| 2 採択事業の審査依頼                 | 総合事務所長⇒地域協議会長      |
| 3 地域協議会での審査                 |                    |
| (1) 書類審査後、提案書委員配付           | 4月28日(木) 事務局⇒委員    |
| (2) 質問票の提出                  | 5月10日(火) 正午 委員⇒事務局 |
| (3) 質問票の送付                  | 5月12日(木) 事務局⇒提案者   |
| (4) 第2回地域協議会<br>(プレゼンテーション) | 5月19日(木) 午後1時30分から |
| (5) 採点票を事務局提出               | 5月23日(月) 委員⇒事務局    |
| 4 採択すべき事業の審査                |                    |
| 第3回地域協議会                    | 5月26日(木) 午後3時から    |
| 5 採択審査の結果報告                 | 地域協議会長⇒総合事務所長      |

(参考：令和3年度)

- |                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| 1 事業提案書受付         | 4月1日(日)～4月23日(金)       |
| 2 採択事業の審査依頼       | 5月10日(月) 総合事務所長⇒地域協議会長 |
| 3 地域協議会での審査       |                        |
| (1) 書類審査(提案書委員配付) | 5月13日(木) 事務局⇒委員        |
| (2) プレゼンテーション     | 5月20日(木) 第2回地域協議会      |
| (3) 採点票を事務局提出     | 5月24日(月) 委員⇒事務局        |
| 4 採択すべき事業の審査      | 5月27日(木) 第3回地域協議会      |
| 5 採択審査の結果報告       | 5月27日(木) 地域協議会長⇒総合事務所長 |