

# 記入例

日	起案：令和 年 月 日	保存期間：10年 <input checked="" type="checkbox"/> 部分公開（理由：条例第6条第2号該当）			
課長	参事	副課長	管理指導主事・指導主事	係長	別紙のとおり許可してよいですか。

## 校区外通学許可申請書

こちらの太枠内をご記入ください。

申請日

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 上越市教育委員会

郵便番号から記入。  
住所は番地など省略せず記入。  
分かる範囲で結構です。

〒943-8563

保護者

住所 上越市 下門前1770番地

(アパート名) 教育アパートA棟 202号

氏名 上越 一郎

電話番号 自宅 025-545-9244

携帯 080-\*\*\*\*-\*\*\*\*

フリガナ、生年月日、性別も記入。

次のとおり申請します。

内容に変更が生じた場合は、教育委員会に報告し指示に従います。

(フリガナ) 児童・生徒氏名	ジョウエツ ハナコ 上越 花子	男 <input checked="" type="radio"/> 女	学年 <input checked="" type="radio"/> 小 中 第6学年
生年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日		
通学すべき学校	上越市立 有田	<input checked="" type="radio"/> 小 中学校	
通学希望学校	上越市立 高志	<input type="radio"/> 小 中学校	
通学希望期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで		

申請理由（該当する番号を○で囲む。）

1. 教育委員会許可地域 2. 特別支援学級入級 3. 転居  
4. 保護者就労等により日中不在（小学生のみ） 5. 転居予定  
6. 教育的配慮

（居所：上越市）

（1）は申請理由が3・4・5・6の場合のみ記入。

備考：（1）転居の状況 木田 から 下門前 ～転居（〇〇月〇〇日）

（2）通学方法等（申請理由3・4・5・6に該当する場合）

保護者が車で送迎

通学方法を具体的に記入。

以下、学校教育課処理欄

許可番号	号	許可	令和 年 月 日から令和 年 月 日
許可条項	号	期間	

処理欄	学齢簿システム処理			見出簿
	入力		点検	