

# 行政財産使用許可申請書

令和 年 月 日

(宛先) 上越市長

住所（所在地）

団 体 名

氏名（代表者氏名）

（個人の場合は署名又は記名押印）

（法人・団体の場合は下欄に担当者等を記載することで押印省略可）

電 話 番 号

下記のとおり行政財産の使用許可を願いたく、関係書類を添えて申請いたします。

## 記

### 1 使用許可をうけようとする財産

所 在 地	区 分	数 量	摘 要

### 2 使用目的

3 希望使用期間 令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

4 希望使用料 円・指定のとおり  
（特に希望使用料がない場合は、「指定のとおり」を○でかこんでください。）

### 5 添付書類

(1)

(2)

※この決定により暴力団を利することとなると認めるときは、この決定を行わず、若しくは取り消し等の措置を講ずる場合があります。

責 任 者	(役職)	(氏名)	(連絡先)
担 当 者	(役職)	(氏名)	(連絡先)

申請者が法人・団体の場合は、「責任者及び担当者」欄を記入することにより、右上の「氏名（代表者氏名）」の欄の押印を省略することができます。