

# 工事着手届 兼 現場代理人等選任届

令和 年 月 日

(宛先) 上 越 市 長

受 注 者

住 所

氏 名

発行責任者及び担当者			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者			
担当者			

下記のとおり現場代理人等を選任し、工事に着手したので届け出ます。

工 事 号	第 号			
工 事 名	工 事			
工 場 所	地 内	契 金	約 額	円
契 約 日	令 和 年 月 日	着 期	手 限	令 和 年 月 日
工 事 期 間	令 和 年 月 日 から 令 和 年 月 日 まで 日 間			
現 場 代 理 人	氏 名			兼 任 の 有 無
	住 所			有
	連 絡 先			無
監 理 技 術 者	氏 名			専 任 等 の 有 無
	住 所			有・無
	連 絡 先			特 別 監 理 技 術 者
監 理 技 術 者 補 佐	氏 名			専 任
	住 所			
	連 絡 先			
主 任 技 術 者	氏 名			専 任 の 有 無
	住 所			有
	連 絡 先			無
備 考				

- (注)
- 現場代理人の兼任状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。
  - 現場代理人を兼任する場合は、「現場代理人兼任届」を添付すること。
  - 現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。
  - 技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。監理技術者補佐の配置にあつては、「資格者証」の写しのほか、技術者本人の「健康保険被保険者証」の写し、兼務工事の「契約書」の写し、業務分担、連絡体制等を記載した書類（任意様式）を添付すること。
  - 記載された個人情報 は 契約に関する業務以外に使用しません。

# 工事着手届 兼 現場代理人等選任届

令和 年 月 日

(宛先) 上 越 市 長

受注者  
名称  
代表者  
住所  
氏名  
共同企業体

発行責任者及び担当者			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者			
担当者			

下記のとおり現場代理人等を選任し、工事に着手したので届け出ます。

工事番号	第 号		
工事名	工事		
工事場所	地内	契金 約額	円
契約日	令和 年 月 日	着期 手限	令和 年 月 日
工事期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで 日間		
現場代理人	氏名		兼任の有無
	住所		有
	連絡先		無
監理技術者	氏名		専任等の有無
	住所		有・無
	連絡先		特例監理技術者
監理技術者補佐	氏名		専任
	住所		
	連絡先		
主任技術者	氏名		専任の有無
	住所		有
	連絡先		無
備考			

- (注)
- 現場代理人の兼任状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。
  - 現場代理人を兼任する場合は、「現場代理人兼任届」を添付すること。
  - 現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。
  - 技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。監理技術者補佐の配置にあつては、「資格者証」の写しのほか、技術者本人の「健康保険被保険者証」の写し、兼務工事の「契約書」の写し、業務分担、連絡体制等を記載した書類（任意様式）を添付すること。
  - 記載された個人情報 は契約に関する業務以外に使用しません。

# 工事着手届 兼 現場代理人等選任届

令和 5 年 10 月 10 日

(宛先) 上 越 市 長

受 注 者 株式会社 ○○○○

住 所 上越市○○○○○

氏 名 代表取締役社長 ○○○

「発行責任者及び担当者」を記入した場合は、押印省略可

発行責任者及び担当者			
	役職	氏名	電話連絡先
発行責任者	○○○○	○○ ○○	XXX-XXX-XXXX
担当者	○○○○	○○ ○○	XXX-XXX-XXXX

下記のとおり現場代理人等を選任し、工事に着手したので届け出ます。

工 事 番 号	道改 第 28-1-2 号		
工 事 名	市道△△△△線道路改良 工事		
工 事 場 所	上越市○○○○○ 地内	契 金 約 額	¥25,000,000 円
契 約 日	令和 5 年 10 月 10 日	着 手 限 期	令和 5 年 10 月 16 日
工 事 期 間	令和 5 年 10 月 10 日 から 令和 6 年 3 月 15 日 まで		158 日間
現 場 代 理 人	氏 名	○○ ○○	兼任の有無 ○ 有 ○ 無
	住 所	上越市○○○○○	
	連 絡 先	XXX-XXXX-XXXX	
監 理 技 術 者	氏 名		専任等の有無 ○ 有・無 ○ 特例監理技術者
	住 所		
	連 絡 先		
監 理 技 術 者 補 佐	氏 名		専任の有無 ○ 有 ○ 無
	住 所		
	連 絡 先		
主 任 技 術 者	氏 名	○○ ○○	専任の有無 ○ 有 ○ 無
	住 所	上越市○○○○○	
	連 絡 先	XXX-XXXX-XXXX	
備 考	・本工事に係る一切の権限を選任した現場代理人に委任する。		

営業所の専任技術者は選任不可

・他工事の現場代理人と兼任する場合「有」に○  
※「有」の場合「現場代理人兼任承認申請書」を併せて提出すること  
・兼任しない場合「無」に○


特例監理技術者の配置要件を満たし、監理技術者補佐を配置する場合に○

・当該工事の専任となる場合「有」に○  
・専任とならない場合「無」に○

- (注)
- ・現場代理人の兼任状況及び技術者の専任状況の有無について、該当するものを○で囲むこと。
  - ・現場代理人を兼任する場合は、「現場代理人兼任届」を添付すること。
  - ・現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。
  - ・技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。監理技術者補佐の配置にあつては、「資格者証」の写しのほか、技術者本人の「健康保険被保険者証」の写し、兼務工事の「契約書」の写し、業務分担、連絡体制等を記載した書類（任意様式）を添付すること。
  - ・記載された個人情報は契約に関する業務以外に使用しません。

技術者の配置に必要な書類を必ず提出してください。

## 工事着手届兼現場代理人等選任届について

- 1 根 拠 : 上越市財務規則第177条(建設工事請負基準約款第11条)
- 2 提出時期 : 契約日から起算して7日以内まで
- 3 提出様式 : A4(指定様式)
- 4 提出部数 : 1部
- 5 提出先 : 契約担当課(財務部契約検査課、又は当該工事担当課)
- 6 作成方法 : ・記入例のシート内の緑色セルに記入する。⇒ の部分  
(印刷の時は白黒で印刷。セルの色は無し)
- 7 留意事項 : ・記載内容は、契約書に基づいて記載すること。  
・現場代理人の兼任状況及び技術者の専任状況の有無について、  
該当するものを○で囲むこと。  
・他工事と現場代理人を兼任する場合は、併せて「現場代理人兼任届」を提出すること。  
・現場代理人に委任する権限を備考欄に記載すること。  
・技術者として本工事に必要な「資格者証」の写しを添付すること。  
・契約額が130万円以下の場合は省略可