

活 動 日 誌

日 時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分～ 時 分								
活動区分 及び内容 (該当に○)	鳥獣被害防止対策			農道の管理 (草刈り等)					
	共同利用機械・施設			水路の管理 (草刈り、泥上げ等)					
	多面的機能増進活動			農地の管理 (畦畔の草刈り等)					
	土地利用調整・法人設立関係			その他					
	販売促進・交流促進								
	(具体的活動内容)								
・									
・									
場 所 (該当に○)									
				その他					
	(その他の場合)								
・									
・									
参加者氏名		単価・数量等		合計	参加者氏名		単価・数量等		合計
	参加者に○	費用弁償	借上げ料			参加者に○	費用弁償	借上げ料	
総 計	参加者	人		賃金	円		借上げ料	円	
活動に係る 物品等 ※ (支出No.も 記入のこと)	品 名		金額	数量	計		支出No.		
					0円				
					0円				
					0円				
					0円				
合 計					0円				
その他 (特記事項)									
日誌記録者氏名									

※ 場所は、協定書「(別紙様式3) 協定対象施設の管理方法」の施設を記入すること
 ※ 活動状況がわかる写真を添付すること

活動写真







中山間地域等直接支払交付金 加算措置取組状況報告書（棚田地域振興活動加算）

集落協定名					取組年度	令和	年度から令和	年度まで	報告年度	令和	年度	当年度 加算金額	円
年度	年度別取組状況												
	① 棚田等の保全			② 棚田等の保全を通じた多面にわたる 機能の維持・発揮			③ 棚田を核とした棚田地域の振興			事務費		積立金	
目標													
令和2年度													
	加算金支出額	円		加算金支出額	円		加算金支出額	円					
令和3年度													
	加算金支出額	円		加算金支出額	円		加算金支出額	円					
令和4年度													
	加算金支出額	円		加算金支出額	円		加算金支出額	円					
令和5年度													
	加算金支出額	円		加算金支出額	円		加算金支出額	円					
令和6年度													
	加算金支出額	円		加算金支出額	円		加算金支出額	円					

※総会資料、取組状況がわかる活動記録などを添付してください。

中山間地域等直接支払交付金 加算措置取組状況報告書

協定名				報告年度	令和	年度
加算名称				当年度 交付金額	円	
取組年度		令和 年度から令和 年度まで				
目標						
年度別 取組 状況	年度	取組内容			加算金 支出金額	達成※
	令和2年度					
	令和3年度					
	令和4年度					
	令和5年度					
	令和6年度					
関係写真貼付け欄						

※写真のほか、打合せの記録など取組の状況がわかる書類を添付してください。

令和 年度 中山間地域等直接支払交付金 収支決算書

集落協定名：
代表者名：

1. 収入

項 目	本年度決算額	本年度予算額	比較増減(△)	説 明
1. 交付金	0	0	0	本体交付金 0円
				共同取組活動
				個人配分
				加算措置 0円
				棚田地域振興活動加算
				超急傾斜農地保全管理加算
				集落協定広域化加算
				集落機能強化加算
2. 積立基金取り崩し額	0	0	0	(基金名) (金額)
3. 前年度繰越金	0	0	0	(用途) (金額)
				0
合 計	0	0	0	

2. 支出

項 目	本年度決算額	本年度予算額	比較増減(△)	説 明		加算措置の支出に「○」				
				(内容)	(金額)					
1. 役員等の各担当者の活動に対する経費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 役員報酬	0	0	0	代表						
		(0)	(0)	副代表						
				会計・書記						
				役員						
・ 研修会等費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
2. 農業生産活動等の体制整備に向けた活動等の集落マスタープランの将来像を実現するための活動に対する経費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 鳥獣害防止対策費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 共同利用機械購入等費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 共同利用施設整備等費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 多面的機能増進活動費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 土地利用調整関係費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 法人設立関係費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 農産物等の販売促進関係費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 都市住民との交流促進関係費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
3. 水路、農道等の維持・管理等集落の協同取組活動に要する経費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 農道、水路管理費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
4. 農用地の維持・管理活動を行う者に対する経費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 農地管理費	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
5. 毎年の積立額または次年度への繰越予定額	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
・ 積立金	0	0	0	(基金名)	(金額)					
		(0)	(0)							
・ 繰越金	0	0	0	(用途)	(金額)					
		(0)	(0)							
6. そ の 他	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
	0 (0)	0 (0)	0 (0)							
7. 個人配分	0 (0)	0 (0)	0 (0)		(金額)					
合 計	0 (0)	0 (0)	0 (0)							

3. 収支状況

収入	支出	残金
0円 (0円)	0円 (0円)	0円 (0円)

4. 積立金・繰越金の管理状況

基金の種別	年度始残高 ①	期中取崩額 ②	期中積立額 ③	年度末残高 ①-②+③	積立先
				0円	J Aえちご上越 支店
				0円	J Aえちご上越 支店
				0円	J Aえちご上越 支店
合 計	0円	0円	0円	0円	※口座残高と一致確認

金 錢 出 納 簿

令和 年度

No.

[illegible]

収 入 調 書

令和	年度	令和 年 月 日 (金)				No.	
		代 表	⑩	副 代 表	⑩	会 計	⑩
項目							
金 円 但し、 _____ として							

支 出 命 令 書

令和	年度	令和 年 月 日				No.	
下記の金額の支払いを命ずる。		代 表	⑩	副 代 表	⑩	会 計	⑩
項目							
支出費目							
金 円 ※ 但し、 _____ として ※別紙、請求書・領収書のとおり							
【立替払いした場合】 集落協定 代表者 様 上記の立替払いした金額を領収しました。 令和 年 月 日 住所 氏名 ⑩							

(参考様式第17号)

共用資產管理台帳

(集落協定名： 集落協定)

[illegible]

(参考様式第19号)

機械等利用簿

使用者氏名	
借受機種	
借受・返却月日	令和 年 月 日 時 分 借受
	令和 年 月 日 時 分 返却
実動日数	令和 年 月 日 日
	令和 年 月 日 日
	令和 年 月 日 日
	令和 年 月 日 日
	令和 年 月 日 日
	合 計 日
点 検	使用前 異常項目 有・無
	使用后 異常項目 有・無
給 油	リットル
備 考	

※注意事項

- (1) 消耗品及び燃料等は使用者が用意してください。
- (2) 使用後は、清掃及び点検整備を行ってから返却してください。
- (3) 故障を発見したとき又は故障を起こした時は、ただちに管理責任者へ報告してください。
- (4) 機械等の使用中の事故等は、使用者の責任となり、組合は一切の責任を負いませんので充分注意してください。

令和 年 月 日

上越市長 様

(協定名)

(代表)

多面的機能発揮促進事業に関する計画の変更届出書

中山間地域等直接支払交付金に係る計画書の変更をしたいので、「農業の有する多面的機能の発揮の促進に関する活動計画書」を添えて届け出ます。