

履 歴 書

年 月 日現在

ふりがな	
氏 名	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)
日中連絡の取れる 連 絡 先 TEL	— —
ふりがな	
現 住 所	(〒 —)

写真を貼る位置

(30×40mm)

学 歴 ・ 職 歴	年 月	高等学校 科入学
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	

※職歴は、和暦で記載する。また、いわゆるアルバイトを含まずに記載する。

※学校の卒業等については、卒業年月と併せ、学部・学科等を記載する。

資 格 等	取 得 年 月	資 格 等 の 名 称	
趣 味 ・ 特 技		職 務 以 外 の 諸 活 動	
志 望 の 動 機			
備 考			

印刷時の注意 ・市のホームページから様式をダウンロードする場合は、寸法をA4版とし、履歴書の様式を両面印刷すること

記入時の注意 ・数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く

※記載された個人情報は、上越市会計年度任用職員採用試験に関する業務以外には使用しません。