

請 求 書

記入例

(宛先) 上 越 市 長

請求年月日 : 令和 6 年 5 月 1 日

申請いただいた方の情報をご記入ください。

債権者番号 :

所在地 (住所) : 上越市木田〇丁目〇番〇号

事業所名
及び
代表者名
(氏名) : 上越 一郎

押印省略可
ただし、記入誤りにより訂正する場合は、訂正印のほかに捨印をお願いします。

電話連絡先 : 025 (543) 0000

発行責任者及び担当者 (※ 事業所・団体の場合はご記入ください。)

	役 職	氏 名	電話連絡先
発行責任者			
担 当 者			

- 発行責任者は、請求書の提出に当たり、責任を有する方をご記入ください。(個人事業主で、代表者と同一の場合は、「同上」と記入してください)
- 担当者は、取引に係る事務担当者をご記入ください。(発行責任者と担当者が同一の場合は、担当者欄に「同上」と記入してください)

下記のとおり請求します。

請求金額	十 億 百 万 円	¥10,000	請求書番号	123456
------	-----------	---------	-------	--------

< 請求内訳 >

月日	品 名 ・ 内 容	数 量 (単位)	単 価	金 額
/	上越市スポーツ振興奨励金	1	10,000	10,000
/				-
/				-
/				-
/				-
/				-
合 計				10,000

口座情報をご記入下さい。
申請者以外の方への振込を希望する場合は請求書と合わせて別途委任状を記入し提出してください。

< 口座振込申込書 > (※ 債権者登録のない方のみご記入ください。)

金融機関コード		支店コード	
金融機関		支店	
預金種目	普 通 ・ 当 座	口座番号	<input type="text"/>
フリガナ			
口座名義			

(1 枚目 / 全 1 枚中)

- 電子メールによる提出も可能です。その場合は、PDFファイルとして送信してください。
- 提出先は、担当課のアドレスになります。アドレスはsports-k@city.joetsu.lg.jp