

<入札書記載例>

入札書

提出日を記載ください。

令和 7 年 4 月 21 日

(宛先) 上越市長

住所 上越市△△町○丁目○番○号

商号又は名称 ■■■株式会社

代表者職・氏名 代表取締役 上越 太郎 印

必ず押印ください。(法人の場合は代表者印)

令和 7 年 2 月 20 日付け入札案内書に記載の内容を承知し、以下のとおり入札します。

1 入札物件

区分	所在地	地目	公簿面積(m ²)	
土地	上越市新町 65 番 2	宅地	292	00
	上越市新町 66 番 2		340	00
	上越市新町 67 番 2		156	00
	上越市新町 68 番 2		39	00
	上越市新町 69 番 2		270	00
計			1,097	00

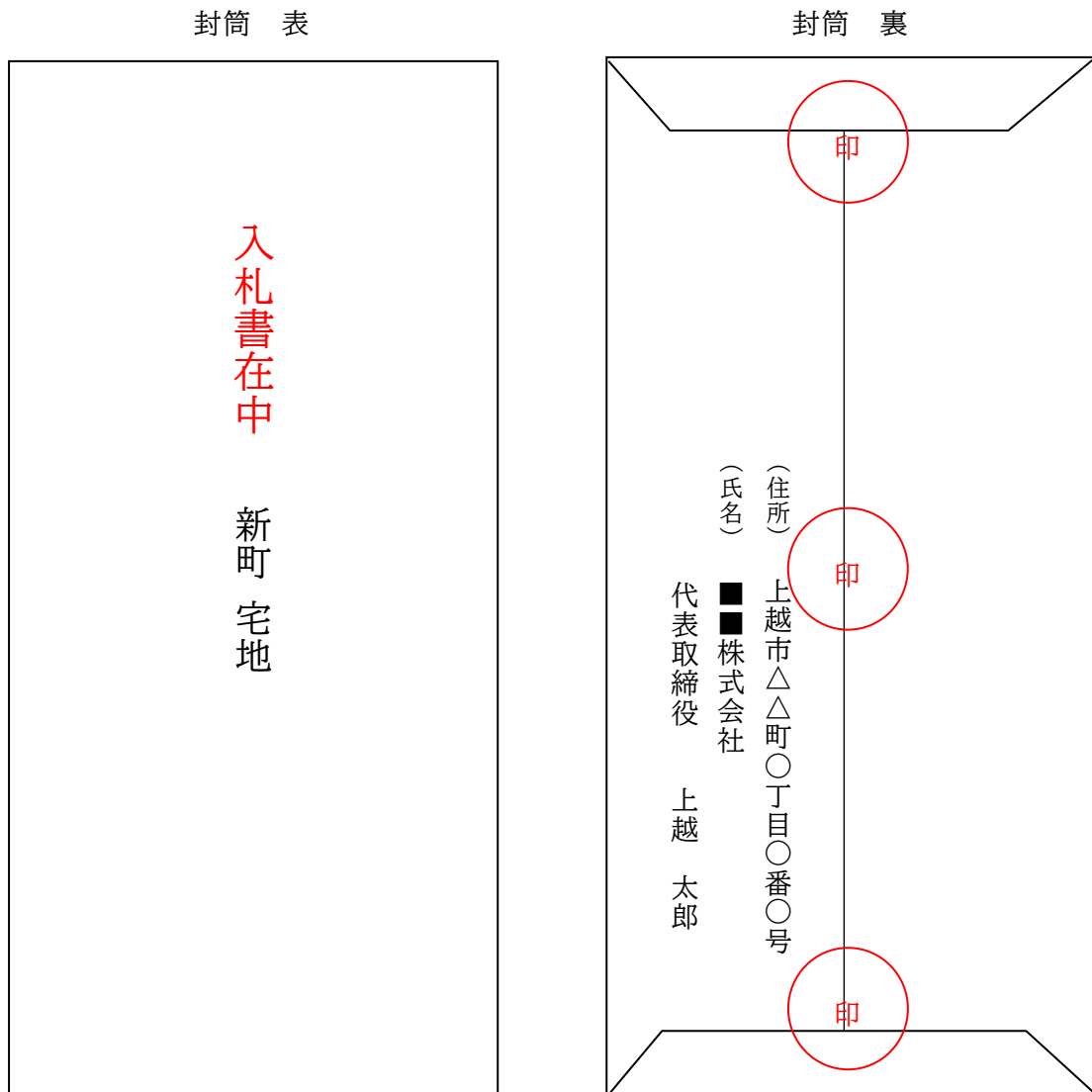
2 入札金額

最低売却価格以上の金額を記載ください。

単位	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	8	0	0	0	0	0	0

※入札金額の頭に「¥」マークを付けてください。

<封筒記載例>



※封筒の種類、大きさ、色は自由ですが、外部から中が見えないよう留意ください。

※表面に「入札書在中」と朱書きで記載ください。

※封印は「入札書」に押印した印鑑を使用ください。