

記載例

* 申込書は、学生本人が記入してください

* すべての項目について記入必須です。記入後は、記入漏れがないかご確認ください

第1号様式（第2条関係）

（表面）

上越市定住促進奨学生採用申込書

申込日は、住民票の写し及び
在学証明書の取得日以降の日
としてください。

令和●年●月●日

上越市定住促進奨学生としての採用を申し込み

氏名・生年月日・住所は学生本人の情報を記入してください。また、電話番号は学生本人と連絡の取れる番号を記入してください。

ふりがな	じょうえつ たろう
氏 名	上越 太郎
生年月日	平成●●年●月●日

住 所	〒943-8601 上越市木田1丁目1番3号
電話番号	090 (●●●●) ●●●●

原則として日中でも連絡ができる携帯電話の番号を記入してください。

住所は住民票記載の住所と一致

入学式もしくは在学証明書に記載された日を記入

いずれかに☒

☐国公立
☒私立

在 学 校	△△△専門学校
	△△ 部 △△ 科 第 1 学年

入学（編入学）	令和 ●年 4月 1日
卒業予定	令和 ●年 3月 31日

奨 学 金 見 込 額	1月当たり 20,990 円
貸付期間	令和 ●年 4月から 令和 ●年 3月まで

通学に利用する定期券1か月あたりの購入費（合計）の見込額を記入してください。有効期間が1か月を超える定期券の場合は、有効期間に相当する月数（例：3か月定期の場合は3）で割り返した額を記入してください（小数点以下切り捨て）

1か月あたりの購入費が6万円を超える場合は、一律“60,000円”としてください

上越市立 ☐ 中学校 卒業	平成 令和 ●年 4月	△△△専門学校 入学
---	----------------	------------

貸付期間は、入学日～卒業予定日の範囲内で希望する期間を入力してください。また、貸付開始月は、申請日の属する月以降としてください。

※申請日が5月の場合、遡って4月分の貸付を行うことはできませんのでご注意ください

新潟県立 ●●高等学校 入学	平成 令和 ●年 3月	新潟県立 ●●高等学校 卒業
-------------------	----------------	-------------------

中学校卒業から申込日まで（在学への入学）の履歴を記入してください
（高等学校卒業程度認定試験合格者はその月日も記入）

利用している公共交通機関の種別
(鉄道(新幹線、在来線)／路線バス／
高速バス／路面電車 など)

(裏面)

定期券に記載された区間を転記

経路	通学方法	区 間
1	電車	春日山駅 ～ ◇◇駅
2	路線バス	◇◇駅 ～ △△△学校前
3		～

誓約日は、申込日と同日もしくは
それ以前の日としてください

上記の記載事項は、事実と相違ありません。

*誓約欄は、本人並びに連帯保証人が自署(手書き)してください。

※自署以外の場合は押印が必要です。(シャチハタ不可)

令和●年●月●日

(宛先) 上越市長

本 人 氏名 上越 太郎
(署名又は記名押印)

原則として日中でも連絡ができる携帯電話
の番号を記入してください。

連帯保証人 氏名 上越 花子
(署名又は記名押印)

連帯保証人 関連事項 ※ <u>連帯保証 人が記入す ること。</u>	住 所	〒943-8601 上越市木田1丁目1番3号 電話番号 025 (526) 5111	本人との続柄	職 業
			母	会社員
	勤務先	事業所名 株式会社 上越組 上越組 事業所所在地 上越市下門前1770 電話番号 025 (545) 9245	生年月日 昭和 平成 ●●年●月●日 (●●歳)	

書き損じた場合は、二重線で訂正してください

■「上越市定住促進奨学金採用申込書」記入上の注意

《必要な添付書類について》

① 住民票の写し …上越市内に居住していることの証明

申込みの日から1か月以内に発行されたものに限りします。

住民票の写しは、市民課、各区総合事務所、南・北出張所で発行しています。
窓口で発行される書類が住民票の写しですので、そのままご提出ください。

② 在学証明書 …学校に所属していることの証明

入学後に在学から発行されたものを提出してください。学生証では代替できませんのでご注意ください。

③ 定期券の写し …公共交通機関で通学していることの証明

原則、記名式定期券とし、公共交通機関の種別、利用区間、有効期間、金額、利用者氏名等がわかるようコピーしたものを提出してください。全体が写っておらず、一部不明瞭なものは受付できませんのでご注意ください。

《申込期間について》

随時受け付けています。

なお、貸与は、採用が決定した月からとなります。

(申込書類の提出から採用決定まで2週間程度の期間を要することがあります。)

■提出先

上越市多文化共生課、教育総務課、学校教育課、各総合事務所 総務・地域振興グループ、南・北出張所

■問合せ先

上越市多文化共生課 移住促進係
〒943-8601 上越市木田1丁目1番3号
TEL 025-520-5674 (係直通)