

第7号様式（第11条関係）

上越市新産業創造支援事業実績報告書

年 月 日

（宛先）上越市長

企業等の名称

所 在 地

代 表 者 氏 名

年 月 日付け第 号で補助金の交付決定の通知のあった補助事業が
完了したので、次のとおり報告します。

事 業 テ ー マ	
事 業 期 間	年 月 日～ 年 月 日
事 業 の 内 容	
事 業 の 成 果	
経 費 執 行 状 況	別紙経費執行状況表のとおり

別紙（一般研究開発事業）

経費執行状況表

（金額単位：円）

経 費 内 容	当初事業総経費	事 業 総 経 費	補助対象経費	補助金相当額
研修・技術指導費				円
設 備 費				円
原 材 料 費				円
外 注 加 工 費				円
人 件 費				円
そ の 他				円
計				円

備考 経費内容ごとに経費の執行実績を明らかにする資料を添付すること。

別紙（新市場開拓・商品化事業）

経費執行状況表

（金額単位：円）

経 費 内 容	当初事業総経費	事 業 総 経 費	補助対象経費	補助金相当額
研修・技術指導費				円
印 刷 製 本 費				円
委 託 費				円
マーケティング 活 動 費				円
そ の 他				円
計				円

備考 経費内容ごとに経費の執行実績を明らかにする資料を添付すること。

別紙（事前調査研究支援事業）

経費執行状況表

（金額単位：円）

経 費 内 容	当初事業総経費	事 業 総 経 費	補 助 対 象 経 費	補 助 金 相 当 額
研修・技術指導費				円
調 査 費				円
委 託 費				円
そ の 他				円
計				円

備考 経費内容ごとに経費の執行実績を明らかにする資料を添付すること。