就業(内定)証明書

	年 月 日
(宛先) 上越市長	
	所 在 地
	事業者名
	電話番号())
	担 当 者
次のとおり相違ないことを証明します。	
勤 務 者 名	
勤 務 者 住 所	
勤 務 先 所 在 地	
勤務先電話番号	
内 定 年 月 日	年 月 日
就業(予定)年月日	年 月 日
就 業 条 件	□ 週 20 時間以上の無期雇用 □ 転勤・出向・研修等による、市区町村間の住民票の 異動が必要な勤務地の変更がない。 (勤務地限定型 社員である、勤務地が1か所である、など)
移住先地域内での就業の有無	□ 新潟県内の事業所に就業している(予定も含む)
対象経費の支援	□ 就職活動等の参加に係る交通費の支給をしていない □ 当該地域への移動に係る移転費の支給をしていない
※以下は、就職活動等に係る交通費支援を申請する場合のみご記入ください。	
採 用 活 動 日	年 月 日
実 施 場 所	
勤務者と代表者又は取締役などの 経 営 を 担 う 者 と の 関 係	□ 3親等以内の親族に該当しない

新潟県移住・就業等支援事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を新潟県及び 上越市の求めに応じて、新潟県及び上越市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。