

# 令和8年度会計年度任用職員（公営住宅維持管理員）を 募集します

申込期間 令和8年1月16日（金）～1月30日（金）  
(期間中の土・日曜日は受け付けません。)

試験日 令和8年2月13日（金）

## 1 任用形態

(1) 身分 会計年度任用職員

(2) 任用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※任用期間満了後1年を超えない範囲で再度任用する場合があります。  
ただし、継続勤務期間は、公募による採用から4年経過後の年度末  
(最長5年)を上限とします(継続勤務期間の上限に達した場合で  
あっても、再応募が可能です)。

## 2 募集職種 会計年度任用職員（公営住宅維持管理員）

## 3 募集人数 1人

## 4 職務内容 公営住宅の施設及び設備の維持管理及び検査に関する業務

## 5 勤務場所 上越市建築住宅課（上越市木田1-1-3 上越市役所3階）

## 6 受験資格等

次のいずれにも該当する人

(1) 建築現場の施工管理等の実務経験を有する人

(2) 普通自動車運転免許(AT限定不可)を有する人

(3) ワード・エクセルが使用できること(簡単な関数を使用できる程度)

※次のいずれかに該当する人は、受験できません

- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人  
イ 上越市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない人  
ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 7 試験内容・申込方法

(1) 試験内容 面接試験(個別面接)

(2) 試験日等 令和8年2月13日（金）※面接時間については、申込者に後日お知らせします。

(3) 試験会場 上越市役所 第二庁舎

(4) 申込方法 令和8年度会計年度任用職員（公営住宅維持管理員）の応募であることが分かるように、下記書類を建築住宅課へ郵送または持参してください(他の窓口等に提出した書類は受け付けません)。

ア 受験申込書  
イ 履歴書

ウ 職務経歴書(任意様式)

※指定様式は、上越市ホームページ(人事課)からダウンロードするか、ハローワークで申し込みの際に受け取ってください。

※受験申込書および履歴書は指定様式を使用の上、履歴書には写真を貼付し、必要事項を記入してください。

(5) 申込受付締切 令和8年1月30日（金）必着

(6) 結果通知 受験された方全員に文書又は電話でお知らせします。

(7)その他の受験申込時の提出書類は、以下の通り取扱います。

- ・合格の場合…返却しません。
- ・不合格の場合…結果通知に同封し、返却します。

## 8 勤務条件等

勤務日	月曜日、火曜日、水曜日の週3日間
勤務時間	8時30分から17時15分まで (うち休憩時間60分、勤務時間7時間45分)
週休日等	木曜日、金曜日、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始(12/29~1/3)
報酬	132,000円/月
期末・勤勉手当	任用期間等に応じて、6ヶ月期、12ヶ月期に計3.525ヶ月分を支給(各1.7625ヶ月) ※令和8年6月の支給期は在職期間が3月末満となるため、最大0.52875ヶ月分
通勤費	1ヶ月当たり150,000円以内(通勤方法や距離に応じて支給)
健康保険 厚生年金	加入します。ただし、任用日において、健康保険は75歳以上、厚生年金は70歳以上の方は加入できません。
雇用保険	加入します。 (勤務時間が7時間45分の場合:任用から6ヶ月目まで加入し、7ヶ月目以降は退職手当が支給されます。)
休暇	年次有給休暇あり その他に有給・無給の特別休暇があります。

※報酬および期末・勤勉手当については令和7年度実績です。

## 9 その他

- ・受験のための旅費等は、支給しません。
- ・採用の最終決定は、市の令和8年度予算成立後となります。

### 【申込み・問合せ先】

上越市都市整備部建築住宅課

所在地:〒943-8601 上越市木田1丁目1番3号

電話:025-526-5111(代表)