

記入例（複数団体事業の場合）

第2号様式（第7条関係）

事業計画書

事業名	(例) ○○○商工会プレミアム付商品券発行事業 ※事業の名称を記載してください。	
実施主体	○○○商工会 △△△商工会	
担当者	(例) 所属：○○○商工会 役職：○○ 氏名：○○ ○○ 連絡先：○○○-○○○○ E-mail：abcdef@ghi.co.jp ※直接連絡がとれる連絡先を記入ください。 記載された連絡先に市から事務連絡いたします。	
実施期間	令和○年7月1日から令和○年11月15日まで（198日間） ※補助金交付決定後に事業を開始してください。決定前にかかった費用は補助対象となりません。	
加盟事業所数 及び店舗数	加盟事業所：100事業所 （○○○商工会：60事業所、△△△商工会：40事業所） 店舗数：120店舗 （○○○商工会：70店舗、△△△商工会：50店舗）	
参加予定事業所数 及び店舗数	参加予定事業所：70事業所 （○○○商工会：40事業所、△△△商工会：30事業所） 参加予定店舗数：80店舗 （○○○商工会：45店舗、△△△商工会：35店舗）	
事業内容及び 実施方法	事業内容	(例) ・商品券発行額 36,000,000円（販売予定数3,000セット） ・販売方法 1,000円券×12枚を1セットとし、10,000円で販売する（プレミアム率20%） ・購入限度額 1人あたり3セットを上限とする ・事前申込期間 令和○年7月15日（火）～7月25日（金） ・販売告知方法 販売告知チラシの新聞折込み ・商品券引換え 令和○年8月1日（金）～8月8日（金） ・使用可能期間 令和○年8月1日（金）～10月31日（金）
	スケジュール	7月1日 チラシ、ポスター発注 7月1日 商品券発注 7月15日 商品券申込開始 7月28日 商品券抽選 8月1日 商品券引換え開始（8月8日まで） 8月1日 商品券利用開始（10月31日まで）