

## 市内営業所に係る調査表(工事)

会 社 名		← 記載例 ○○○ 株式会社
上越市内の事業所  (正式名称を記入してください。)  本社以外の上越市内の事業所数  _____ か所 ※ 事業所ごとに本表を作成して下さい。	(名 称)	← 記載例 (上越市内) ○○営業所・支社・支店等
	(所在地)  〒 上越市   TEL	(開設年月日) T.S.H.R      年    月    日  申請日時点の営業所等開設経過年数 (合併前の旧町村に開設していた場合は、その期間を含む)  _____ 年    月
上越市内の事業所職員数  (上越市内の事業所に常時勤務する職員の状況を記入してください。)	市内事業所の <b>常勤</b> 職員総数 _____ 人 (うち上越市住民登録者 _____ 人)  【市内事業所の常勤職員内訳】                 技術職員数 _____ 人① 事務職員数 _____ 人 その他職員数 _____ 人  上記①のうち監理技術者資格証を所持しているもの _____ 人② ↓ 【上記②の内訳 (指定建設業7業種のみ記載)】 土木一式 _____ 人      建築一式 _____ 人 電気工事 _____ 人      管工事 _____ 人 鋼構造物工事 _____ 人      舗装工事 _____ 人 造園工事 _____ 人 * 技術職員とは建設業法第7条第2号又は第15条第2号に該当する人	

- 注) 1 市内本社のみの場合には不要です。  
 2 この補足表は、申請日時点で記入してください。  
 3 市内に複数の事業所がある場合は、各事業所ごとに本表を作成してください。  
 4 記入された内容に虚偽があった場合は、入札参加資格申請書に虚偽の記載があったものとみなし、参加資格を取り消すことがあります。

契約検査課記載	No. _____
---------	-----------