

**上越市空き家活用のための家財道具等処分費補助金
交付申請時提出書類チェックシート**

どちらかに○		必 要 書 類
売主	買主	
<input type="checkbox"/>		補助金交付申請書
<input type="checkbox"/>		事業計画書
<input type="checkbox"/>		同意書
<input type="checkbox"/>		売買契約書の写し ※売買契約前の売主が申請者の場合は提出不要です。
<input type="checkbox"/>		住民票（謄本） ※補助対象空き家に居住するすべての方の住民票が必要です。
<input type="checkbox"/>		戸籍の附票 ※補助対象空き家に居住するすべての方の附票が必要です。
<input type="checkbox"/>		住宅用火災警報器の設置状況が分かる写真 ・設置義務のある個所をすべて撮影 （寝室及び階段室（2階に寝室がある場合））
<input type="checkbox"/>		見積書の写し ・作業ごとの費用が分かるように作成 （補助対象作業と対象外作業の区分・審査のため）

<ご注意ください!!>

実績報告書の提出時に次の書類を提出していただきますので、予めご準備ください。

- ・領収書の写し
- ・家財道具等の搬出及び清掃等の請負契約書の写し
- ・家財道具等の処分を証明する書類の写し
- ・家財道具等の搬出前、搬出中、搬出後の写真
- ・上記搬出に附帯する清掃の実施前、実施中、実施後の写真
 - ※1 「搬出する家財道具」と「搬出に附帯する清掃実施個所」の写真が必要です。
 - ※2 現像した写真は台紙に貼り付け、台紙には撮影日を記入してください。