

補助金交付申請書

下記のとおり交付くださるよう申請します。

年 月 日

(宛先) 上越市長

申請者	住所				
	氏名又は名称				
補助事業の目的及び内容	<事業名> 上越市見本市等出展事業補助金 (新市場開拓枠) <展示会名(会場名)> <出展期間> <出展するメイド・イン上越認証品名> <その他出展する自社製品等> <内容>				
事業費	収入		支出		
	区分	金額	区分	金額	説明
		円		円	本補助金 (新市場開拓枠) を利用し展示会に出展した過去の累計出展回数 (但し、複数のメイド・イン上越認証品を持っている企業は、上記に記入した認証品の過去累計出展回数を記入) <u>過去回 (今回回目)</u>
計	円	計	円		
交付を受けようとする補助金の額		補助事業の完了予定期日			
同上算出基礎	補助対象経費×2/3 ※補助金の上限は200,000円				
その他	事業概要書 (出展する展示会の概要、出展する製品・商品がわかる書類)等を添付				

(上越市暴力団の排除の推進に関する条例に基づく暴力団の排除のための誓約)

- (1) 補助金を暴力団の活動に使用しません。
 - (2) 補助金の交付の対象となる事業により暴力団に対し利益を供与することはありません。
 - (3) (1)又は(2)に反する場合は、この申請を却下され、補助金の交付の決定を取り消され、又は交付を受けた補助金を返還することを承諾します。
- 上記について誓約します。(□にレ点を記入してください。)

(交付・不交付の決定)

※ 補助金の名称		※ 交付決定額	円
※ 交付条件等	・ 交付時期及び金額 ・ 不交付の場合 その理由 ・ 補助金決定の経過 ・ 交付条件 別添 補助金交付決定通知書のとおり	※ 支出科目	
		※ 予算額	

※ 欄は、申請者において記載しないこと。