

## 上越市ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者募集要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、ふるさと上越応援寄附金により、本市へ寄附をした市外在住者（以下「寄附者」という。）に対する謝礼等（以下「謝礼等」という。）を取り扱うふるさと上越応援寄附金謝礼提供事業者（以下「提供事業者」という。）の募集に関し必要な事項を定めるものとする。

### (提供事業者)

第2条 提供事業者は、次の各号のいずれにも該当する人及び団体、市が業務委託を行う事業者（以下「業務委託事業者」という。）並びにふるさと納税のインターネットポータルサイト運営事業者（以下「運営事業者」という。）とする。

- (1) 本社（本店）又は市内拠点（支社（支店）、事業所又は工場等をいう。）が市内にある個人事業者又は団体であること。
- (2) 市税を完納していること。
- (3) 業務上、インターネットを行う環境が整備されていること。
- (4) 上越市暴力団の排除の推進に関する条例（平成24年上越市条例第34号）第2条第1号に規定する暴力団、同条第2号に規定する暴力団員又はこれらの者と社会的に非難されるべき関係を有していないこと。
- (5) 業務委託事業者との間で、謝礼等の提供に関する個別契約を締結することができること。

### (謝礼等)

第3条 謝礼等は、本市の魅力発信及び地域経済の活性化につながる要素を有する商品等で、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 市内において生産されたものであること。ただし、流通構造上、近隣の他の市町村の区域内において生産されたものと混在することが避けられない場合は、この限りではない。
- (2) 市内において謝礼等の原材料の主要な部分が生産されたものであること。
- (3) 市内において謝礼等の製造、加工その他の工程のうち主要な部分を行うことにより相応の付加価値が生じているものであること。
- (4) 本市の広報を目的としたキャラクターグッズ、オリジナルグッズその他これらに類するものであって、形状、名称その他の特徴から本市独自の謝礼等であることが明白なものであること。
- (5) 前各号に該当する謝礼等と、当該謝礼等に関連するものとを合わせて提供するもので

あって、当該謝礼等が主要な部分を占めるものであること。

- (6) 市内で提供される役務（サービスをいう。以下同じ。）その他これに準ずるものであって、当該役務の主要な部分が本市に相当程度に関連性のあるものであること。
- (7) 本市が近隣の他の市町村と共同で本市内及び他の市町村内において、前各号のいずれかに該当するものを共通の謝礼等とするものであること。
- (8) 新潟県（以下「県」という。）が本市及び県内の複数の市町村と連携し、連携する市町村内において、前各号のいずれかに該当するものを県及び当該市町村の共通の謝礼等とするものであること。
- (9) 第1号寄附金の募集の適正な実施に係る基準並びに物品又は役務に類するもの、返礼品等の調達に要する費用の額の算定の方法及び返礼品等の基準（総務省告示第179号）第5条第8号ハの規定に基づき、県がふるさと納税に関する地域資源として認定したものであること。

2 提供事業者は、謝礼等の取扱いに当たって、次に掲げる条件を遵守しなければならない。

- (1) 各種法令等及びこの要綱を遵守すること。
- (2) 謝礼等は、配送に十分耐えるもの、かつ、本市が指定する配送業者により全国各地に配送が可能なものであり、飲食料品の場合にあっては、寄附者に商品到着後、5日以上の消費期限又は賞味期限が保証されていること。
- (3) 役務の提供については、1年以上の利用期間を設けること。この場合において、当該役務の提供が換金又は転売等がされないよう対応を行うこと。
- (4) 品質及び数量の面において、年間を通じて安定供給が可能であること。ただし、期間限定又は数量限定で供給する場合は、提供期間内で安定供給が可能であること。
- (5) 本市が指定する運営事業者の全部又は一部において取扱いが可能な謝礼等であること。
- (6) 本市が指定する、ふるさと納税のインターネットポータルサイトに謝礼等を掲載するに当たっては、市、業務委託事業者及び運営事業者の指示に従い、必要な手続及び運用を行うこと。
- (7) 謝礼等の品質等に関し、寄附者から苦情等があった場合又は市及び業務委託事業者から要望等があった場合は真摯に対応し、その解決に努めること。
- (8) 個人情報の取扱いについて、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）及び関係法令を遵守すること。

3 市長は、事業の目的に照らし必要があると認めるときは、市が取り扱う謝礼等の全体数及び提供事業者が登録することができる謝礼等の数を調整することができる。

（提供事業者の登録手続）

第4条 提供事業者として登録しようとする人及び団体は、ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録申請書（第1号様式）に、事業者の概要及び事業内容が分かる書類を添えて市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の申請書の提出があったときは、これを審査し、登録の可否を決定したときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録審査結果通知書（第2号様式）により通知するものとする。

（提供事業者の登録事項の変更手続）

第5条 提供事業者は、その登録事項に変更があるときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録事項変更届出書（第3号様式）に、変更内容を証する書類を添えて市長に届け出るものとする。

（謝礼等の登録手続等）

第6条 提供事業者は、謝礼等を登録しようとするときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録申請書（第4号様式）に、次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。

(1) 登録を希望する謝礼等の画像データ

(2) 登録を希望する謝礼等のパンフレット（保有する場合に限る。）

2 市長は、前項の申請書の提出があったときは、これを審査し、登録の可否を決定したときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録審査結果通知書（第5号様式）により通知するものとする。

（謝礼等の登録内容の変更手続）

第7条 提供事業者は、謝礼等の登録内容に変更があるときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録事項変更申請書（第6号様式）に、変更後の謝礼等の画像データ（外形に変更がある場合に限る。）を添えて市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の申請書の提出があったときは、これを審査し、登録内容の変更の可否を決定したときは、ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録事項変更審査結果通知書（第7号様式）により通知するものとする。

（提供事業者又は謝礼等の登録廃止手続）

第8条 提供事業者は、提供事業者又は謝礼等の登録を廃止しようとするときは、ふるさと上越応援寄附金提供事業者及び謝礼等登録廃止届出書（第8号様式）を市長に提出しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、市長は、提供事業者が廃業等により返礼品の生産が不能となっていると認めるとき又は第2条及び第3条の規定に違反したときは、提供事業者の登録を廃止するものとする。

(その他)

第9条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和4年4月25日から実施する。

附 則

この要綱は、令和5年4月1日から実施する。

第1号様式（第4条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録申請書

年 月 日

（宛先）上越市長

次のとおり提供事業者の登録を申請します。

1 事業者情報

ふりがな 事業者名		
ふりがな 代表者名		
本社（本店）	所在地	〒 —
	電話番号	
市内拠点	所在地	〒 —
	電話番号	
	ファックス	
	メールアドレス	
事業内容		

※市内拠点が複数ある場合は、任意様式で添付してください。

2 担当者情報

ふりがな 担当者名	
部署・役職	
電話番号	
メールアドレス	

○市税の納税状況等の調査に関する承諾

ふるさと上越応援寄附金謝礼等の提供事業者として登録するため、課の職  
員が納税状況に関する公簿等を閲覧することを承諾します。

申請者

○上越市暴力団の排除の推進に関する条例に基づく暴力団の排除のための誓約

- (1) 補助金を暴力団の活動に使用しません。
- (2) 補助金の交付の対象となる事業により暴力団に対し利益を供与することはありません。
- (3) (1)又は(2)に反する場合は、この申請を却下され、補助金の交付の決定を取り消され、又は交付を受けた補助金を返還することを承諾します。

上記について誓約します。(□にレ点を記入してください。)

第2号様式（第4条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録審査結果通知書

第 号  
年 月 日

様

上越市長 印

年 月 日付で申請のあったふるさと上越応援寄附金謝礼等の提供事業者  
と お り 承 認  
の登録について、次の 理由により申請を却下 したので通知します。

登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認	登録No : 承認期間： 年 月 日 ~ 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 却下	理由 :
特記事項		

第3号様式（第5条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者登録事項変更届出書

年 月 日

（宛先）上越市長

（届出者） 所在地（住所）\_\_\_\_\_

事 業 者 名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_

登 録 N o \_\_\_\_\_

次のとおりふるさと上越応援寄附金謝礼等提供事業者の登録事項の変更を届け出ます。

変更があった事項	
変更があった日	年 月 日
変更の理由	
添付書類	



第4号様式（第6条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録申請書

年 月 日

（宛先）上越市長

（申請者） 所在地（住所）  
 事業者名  
 代表者名  
 登録 No

次のとおり謝礼等の登録を申請します。

フリガナ 謝礼等名	
説明・PR	
内容・規格	
価格（税込）	円（送料含まない）
	内訳：品代 円、梱包代 円、その他 円
発送可能時期	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 期間限定（ 月 旬頃 ～ 月 旬頃）
提供可能数量	<input type="checkbox"/> 数量指定なし <input type="checkbox"/> 数量限定（ /年）
発送方法	<input type="checkbox"/> 常温 <input type="checkbox"/> 冷蔵 <input type="checkbox"/> 冷凍
賞味・消費期限 使用期限	<input type="checkbox"/> 賞味期限
	<input type="checkbox"/> 消費期限
	<input type="checkbox"/> 使用期限
	<input type="checkbox"/> 期限なし
	<input type="checkbox"/> 製造日から 日
	<input type="checkbox"/> 到着日から 日
	<input type="checkbox"/> 発行日から 日
梱包後サイズ	高さ： cm 横幅： cm 奥行： cm（梱包後）
梱包後総重量	g（梱包後）
アレルギー表示	
その他留意事項	

備考 登録を希望する謝礼等が複数ある場合は、謝礼等の内容の記載について、任意様式での作成に代えることができます。

第5号様式（第6条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録審査結果通知書

第 号  
年 月 日

様

上越市長 印

年 月 日付で申請のあったふるさと上越応援寄附金の謝礼等の登録につ  
と お り 承 認  
いて、次の 理由により申請を却下 したので通知します。

1	謝礼等名	
	登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
2	謝礼等名	
	登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
3	謝礼等名	
	登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
4	謝礼等名	
	登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
5	謝礼等名	
	登録の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）

第6号様式（第7条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録事項変更申請書

年 月 日

（宛先）上越市長

（申請者） 所在地（住所）  
 事業者名  
 代表者名  
 登録 No

次のとおり謝礼等の登録事項の変更を申請します。

項目	変更前	変更後
謝礼等名		
説明・PR		
内容・規格		
価格（税込）	円（送料含まない）	円（送料含まない）
	内訳：品代 円 梱包代 円 その他 円	内訳：品代 円 梱包代 円 その他 円
発送可能時期	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 期間限定 （ 月 旬頃～ 月 旬頃）	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 期間限定 （ 月 旬頃～ 月 旬頃）
提供可能数量	<input type="checkbox"/> 特になし <input type="checkbox"/> 数量限定（ /年）	<input type="checkbox"/> 特になし <input type="checkbox"/> 数量限定（ /年）
発送方法	<input type="checkbox"/> 常温 <input type="checkbox"/> 冷蔵 <input type="checkbox"/> 冷凍	<input type="checkbox"/> 常温 <input type="checkbox"/> 冷蔵 <input type="checkbox"/> 冷凍
賞味・消費期限 （使用期限）	<input type="checkbox"/> 製造日から 日 <input type="checkbox"/> 到着日から 日	<input type="checkbox"/> 製造日から 日 <input type="checkbox"/> 到着日から 日
梱包後サイズ	縦： c m 横： c m 奥行： c m	縦： c m 横： c m 奥行： c m
梱包後総重量	g	g
アレルギー表示		
その他留意事項		

備考 変更箇所のみ記入してください。

第7号様式（第7条関係）

ふるさと上越応援寄附金謝礼等登録事項変更審査結果通知書

第 号  
年 月 日

様

上越市長 印

年 月 日付で申請のあったふるさと上越応援寄附金の謝礼等の登録事項  
と お り 承 認  
の変更について、次の 理由により申請を却下 したので通知します。

1	謝 礼 等 名	
	登録内容の 変更の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
2	謝 礼 等 名	
	登録内容の 変更の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
3	謝 礼 等 名	
	登録内容の 変更の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
4	謝 礼 等 名	
	登録内容の 変更の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）
5	謝 礼 等 名	
	登録内容の 変更の可否	<input type="checkbox"/> 承認（特記事項： ） <input type="checkbox"/> 却下（理 由： ）

第8号様式（第8条関係）

ふるさと上越応援寄附金提供事業者及び謝礼等登録廃止届出書

年 月 日

(宛先) 上越市長

(申請者) 所在地 (住所) \_\_\_\_\_  
事業者名 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_  
登録 No \_\_\_\_\_

提供事業者  
次のとおり の登録の廃止を届け出ます。  
謝礼等

○提供事業者の登録廃止

廃止理由	
廃止日	年 月 日

※提供事業者の登録を廃止する場合は、併せて謝礼等の登録も廃止されます。

○謝礼等の登録廃止

1	謝礼等	
	廃止理由	
	廃止日	年 月 日
2	謝礼等	
	廃止理由	
	廃止日	年 月 日
3	謝礼等	
	廃止理由	
	廃止日	年 月 日
4	謝礼等	
	廃止理由	
	廃止日	年 月 日
5	謝礼等	
	廃止理由	
	廃止日	年 月 日