

上越市商店街等環境整備事業補助金交付申請取下書

記載例

(宛先) 上越市長

① 令和〇年 〇月 〇日

② (申請者) 〒〇〇〇〇-〇〇〇〇  
 住 所 上越市〇〇町△丁目□-□  
 団 体 名 〇△□商工振興会  
 代表者名 代表 上越 太郎  
 電話番号 025-256-〇〇〇〇

③ 令和〇年〇月〇日付け〇〇第△△△△号で交付決定のあった上越市商店街等環境整備事業補助金について、次の理由により工事を中止したいので補助金交付申請を取り下げます。

④ 取下げの理由  
 10月に予定していた工事を日程の都合により取りやめることとなったため、取り下げる。

取下書は、補助金申請を辞退したい場合に使用する書類です

交付決定後に補助金申請を取り下げたい(辞退したい)場合は、交付申請取下書を市に提出してください。  
 取下書の提出をもって取下げを承認しますので、後日市から 取下承認書などの文書が送付されることはありません。

①	取下げ申請をする日(提出日)を記入してください。
②	申請者の住所、団体名及び代表者名、電話番号を記載してください。
③	交付決定通知書の右上に記載された交付決定日と交付決定番号を記載してください。(不明な場合はお問合せください)
④	取り下げる理由を簡潔に記載してください。