

補助事業実績報告書

記載例

下記のとおり補助事業を完了しましたので報告します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 上越市長

申請者	住所	上越市木田1-1-3		押印不要
	氏名又は名称	上越町内会 会長 上越 太郎		
補助金の名称	町内会集会場設置費等補助金			
補助金の交付決定額	500,000円	同確定額	*	業者への支払完了日 (領収日)を記入
補助事業の完了年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	審査	*令和	年 月 日 印
事業の経過及び結果の概要	町内会のコミュニティづくりに資するため、町内会集会場を修繕する。			
事業費精算内訳				
	区分	予算額	決算額	説明
収入	市補助金	500,000	500,000	
	町内会負担	500,000	500,000	
	合計	1,000,000	1,000,000	
支出	工事費	1,000,000	1,000,000	
	合計	1,000,000	1,000,000	
収支差引簿				0円
その他	完成写真、契約書、領収書(写)を添付			