

行政財産使用許可申請書

令和 年 月 日

(宛先) 上越市長

住所（所在地）

団 体 名

氏名（代表者氏名）

（個人の場合は署名又は記名押印）

（法人・団体の場合は下欄に担当者等を記載することで押印省略可）

電 話 番 号

下記のとおり行政財産の使用許可を願いたく、関係書類を添えて申請いたします。

記

1 使用許可をうけようとする財産

| 所 在 地 | 区 分 | 数 量 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|
| | | | |

2 使用目的

3 希望使用期間 令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

4 希望使用料 円・指定のとおり
（特に希望使用料がない場合は、「指定のとおり」を○でかこんでください。）

5 添付書類

(1)

(2)

※この決定により暴力団を利することとなると認めるときは、この決定を行わず、若しくは取り消し等の措置を講ずる場合があります。

| | | | |
|-------|------|------|-------|
| 責 任 者 | (役職) | (氏名) | (連絡先) |
| 担 当 者 | (役職) | (氏名) | (連絡先) |

申請者が法人・団体の場合は、「責任者及び担当者」欄を記入することにより、右上の「氏名（代表者氏名）」の欄の押印を省略することができます。