

(あて先) 上越市長

申請人 住 所  
氏 名  
電 話

代理人 住 所  
氏 名  
電 話

### 境界立会いについて（依頼）

下記公共用財産の境界を指示くださるようお願いいたします。

#### 記

- 1 申請物件名
- 2 申請場所 上越市
- 3 申請を必要とする理由
- 4 確認書・同意書の有無 有 ・ 無（立会いのみ）

#### 添付書類

- (1) 申請地付近の案内図（見取図）
- (2) 公図又は地籍図の写し
- (3) 現況実測図
- (4) 地積測量図の写し（法務局備え付けのもの）
- (5) その他（構造物の越境等、特殊な事情があれば記入）

- (注) 1 申請物件名は、市道名及び法定外公共物の種別（道路、水路等）を記載すること。  
2 申請場所は、大字、字、地番、地先を記載すること。  
3 添付図面は、確認箇所がわかるよう着色すること。  
4 境界立会いまでに必要な仮杭を設置すること。  
5 必要に応じ利害関係人の同意書を添付すること。

※記載された個人情報、境界確認に関する業務以外には使用しません。  
また、添付書類に記載された個人情報についても同様の取扱いとします。