

第2-2号様式（第8条関係）

事業計画書（新市場開拓・商品化事業）

事業テーマ (商品名)			
法人の名称及び代表者の 氏名		本社所 在地	〒 電話
連絡担当者	(部署) (氏名) (連絡先) 電話 メール		F A X

1. 申請者の概要

業種		従業員数	人
資本金又は 出資金	千円	年間売上高	千円 (年 月期)
主な営業 (生産) 品目		創業年月	年 月
申請者等の沿革			
現有施設			

2. これまでの製品・技術開発の状況

(補助金の交付を受けた実績：平成 年度)

3. 製品技術のアピールポイント

--

4. 事業の内容（市場開拓・商品化に向けた取組み内容）

--

5. 市場化の状況（開拓する市場の状況、マーケティング戦略）

--

6. 事業の推進体制

<ul style="list-style-type: none">・ 事業責任者又は担当者 ・ 主たる事業の実施場所 ・ 外部委託予定先 ・ 委託内容 ・ 大学等の研究協力機関及び主たる指導者の概要（外部の指導を受ける場合） ・ 経理担当者 ・ その他

7. 事業の成果目標（進出する市場、売上げの目標）

--

8. 事業の実施スケジュール

--

9. 事業の収支計画・資金調達計画・資金繰計画

・収支計画			
・資金調達計画			
区 分	金 額	調 達	先
自 己 資 金 額	円		
借 入 予 定 額	円		
補 助 金 期 待 額	円		
合 計	円		
・資金繰計画			

10. 投資計画（補助対象経費）

（金額単位：円）

経 費 内 容	事業総経費	補助対象経費	補助金期待額	備 考
研修技術指導費				
印刷製本費				
委託費				
マーケティング活動費				
そ の 他				
計				

備考

- 1 経費内容ごとに仕様及び積算根拠を明らかにする資料を添付すること。
- 2 適正な額であることを証明するため、見積書を添付すること。（見積書を添付できない場合は、別途積算資料を添付すること。）