

記載例 (連携事業の場合)

第1号様式

上越市地域商業活性化事業補助金 交付申請書 (一般事業・**連携事業**)

令和〇年 〇月 〇日

(宛先) 上越市長

申請団体 (連携事業の場合は、代表団体)	住所及び名称	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 〇〇商工会 会長 〇〇 〇〇 TEL.〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
連携事業の場合で、代表団体以外の団体 (一般事業の場合は不要)	住所及び名称	(〒△△△-△△△△) △△商工会 会長 △△ △△ TEL.〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
コース番号及び名称 (複数選択可)	(コース番号) 1 9	(コースの名称) 新商品・新サービスの開発または改良コース 販売促進コース
補助事業の目的及び内容	※補助事業の目的及び内容を簡潔に記載してください。 例) ・固定客の増加を図るため、〇〇事業を行う。事業に必要な〇〇を購入し、環境を整備する。〇月〇日に〇〇を開始し、〇月〇日に終了を予定している。 など	

事業費	収入		支出		説明
	区分	金額	区分	金額	
	市補助金	5,000,000円	販売促進費	5,000,000円	※左記欄の記載では不十分な場合等はここに記載してください。 (例) ※販売促進費、景品費は補助対象外経費 など
	商品券売上	25,000,000円	広告宣伝費	1,000,000円	
	自己負担	2,105,000円	開発費	800,000円	
			景品費	250,000円	
			販売促進費 (※)	25,000,000円	
			景品費 (※)	55,000円	
	計	32,105,000円	計	32,105,000円	

交付を受けようとする補助金の額		補助事業の完了予定期日	令和〇年 〇月 〇日
-----------------	--	-------------	------------

上記補助金の額の算出基礎	補助金額について、算出した金額の内訳について記載ください。 例) ○補助対象経費合計：7,050千円 (内訳 販売促進費5,000千円、広告宣伝費1,000千円、開発費800千円、景品費250千円) ○市補助金：7,050千円×3/4=5,000千円 (補助限度額) ※項目ごとの詳細については、別様式にて記載ください。
--------------	--

経費の支払いが完了するなど、事業内容がすべて終了する日を記載ください。(これ以降の経費の支払いは補助対象となりません。)

- ・申請事業に関係のある収入、費用のみ記載してください。
- ・金額及び合計額の計算等が誤っている場合は再申請が必要となる場合があります。精査した後の提出をお願いします。また、別様式にて算出された金額等と相違がないように記載してください。

(上越市暴力団の排除の推進に関する条例に基づく暴力団の排除のための誓約)

- (1) 補助金を暴力団の活動に使用しません。
- (2) 補助金の交付の対象となる事業により暴力団に対し利益を供与することはありません。
- (3) (1)又は(2)に反する場合は、この申請を却下され、補助金の交付の決定を取り消され、又は交付を受けた補助金を返還することを承諾します。

上記について誓約します。(□にレ点を記入してください。)

忘れずに記入してください。